

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 24. napján 18.00 órakor a Polgármesteri Hivatalban megtartott nyílt üléséről.

Jelen vannak:

Südi Mihály polgármester, Csikós Tamás, Órszigety Dávid, Hufnágel Anna, Horváth Péter, Böhm Erika képviselők,

Dr. Koncz László jegyző

Südi Mihály polgármester: Tisztelettel köszönti a megjelent képviselőket. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 fővel határozatképes, a testületi ülést megnyitja.

Jegyzőkönyvvezető, Dr. Koncz László jegyző megbízásából Rozgonyi Csilla pénzügyi előadó. Jegyzőkönyv hitelesítőnek felkéri Csikós Tamás képviselőt, majd szavazásra teszi fel, aki egyetért, a hitelesítő személyével kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
8/2026. (II.24.) határozata
a jegyzőkönyv-hitelesítő megválasztásáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt ülésén jegyzőkönyv hitelesítőnek Csikós Tamás képviselőt választja meg.

Felelős: Südi Mihály polgármester

Határidő: azonnal

Südi Mihály polgármester: Ismerteti a napirendi pontokat. Javasolja, hogy további két napirendi pontként kerüljön megtárgyalásra a Csicsergő Óvoda és Konyha nyári zárva tartása és a közvilágítás korszerűsítéshez kapcsolódó lámpatest bővítés ESCO finanszírozásból történő megvalósítása.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki a javasolt két napirendi pont felvételével egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete
9/2026. (II. 24.) határozata
új napirendi pont felvételéről

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a képviselő-testületi ülés napirendjét további kettő napirendi ponttal egészíti ki:

- Csicsergő Óvoda és Konyha nyári zárva tartása,

- Közvilágítás korszerűsítéséhez kapcsolódó lámpatest bővítés ESCO finanszírozásból történő megvalósításának napirendi pont megtárgyalásával.

Felelős: Südi Mihály polgármester,

Határidő: azonnal

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki kibővített napirendet elfogadja kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

**Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
10/2026. (II.24.) határozata
a nyílt ülés napirendjéről**

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2026. február 24-i ülésének napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. A 2026. évi költségvetési rendelet megtárgyalása, elfogadása
2. Költségvetési kitekintés megtárgyalása
3. Lovasberény 613/2 helyrajzi számú ingatlan megvásárlásának megtárgyalása
4. Vagyonynyilatkozatok leadásáról szóló bizottsági jelentés elfogadása
5. Polgármester szabadságolási terve
6. Szavazatszámlláló Bizottság tagjainak megválasztása
7. Róna József Művelődési Ház és Könyvtár 2026. évi Munkaterve
8. Berencsi Attila helységi területi kérelmének megtárgyalása
9. A Csicsergő Óvoda és Konyha nyári zárva tartásának megtárgyalása
10. A közvilágítás korszerűsítéshez kapcsolódó lámpatest bővítés ESCO finanszírozásból történő megvalósításának megtárgyalása

1. A 2026. évi költségvetési rendelet megtárgyalása, elfogadása
/az előterjesztést a jegyzőkönyv 1. számú melléklete tartalmazza/

Baloghné Györök Zsuzsanna gazdálkodási főelőadó: Részletesen ismerteti a 2026. évi költségvetés kiadási és bevételi oldalait a mellékelt előterjesztéssel egyezően.

Hufnágel Anna a Pénzügyi Bizottság elnöke: Elmondja, hogy a Bizottság a 2026. évi költségvetést megtárgyalta és elfogadásra ajánlja.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki a 2026. évi költségvetési rendeletet elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 6 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

/az előterjesztést a jegyzőkönyv 2. számú melléklete tartalmazza/

2. Költségvetési kitekintés megtárgyalása

/az előterjesztést a jegyzőkönyv 3. számú melléklete tartalmazza/

Győrökné Balogh Zsuzsanna gazdálkodási főelőadó: Elmondja, hogy a költségvetési kitekintés 3 évre szól, amely az önkormányzat saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a következő 3 évre várható összegét tartalmazza.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért a költségvetési kitekintés elfogadásával egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 6 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

11/2026.(II.24.) határozata

A 2026-2029. évek költségvetési kitekintéséről

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló mód. 2011. évi CXCV. tv. 29/A. §-ában szabályozott középtávú tervezés részeként az önkormányzat és intézménye 2026. évi költségvetése tervezéséhez a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet szabályozására figyelemmel – Lovasberény Község Önkormányzata saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegéről a költségvetési pénzügyi kitekintő adatokat a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal fogadja el.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal

3. Lovasberény 613/2 helyrajzi számú ingatlan megvásárlásának megtárgyalása
/az előterjesztést a jegyzőkönyv 4. számú melléklete tartalmazza/

Südi Mihály polgármester: Elmondja, hogy ennek az útnak a megvásárlási szándéka régre nyúlik vissza, de korábban nem volt rá lehetősége az önkormányzatnak a telek jogi rendezetlensége miatt. Véleménye szerint most már nincs akadálya, hogy a szóban forgó ingatlant az önkormányzat megvásárolja. Hozzáteszi, hogy elkészült a szakértő általi értékbecslés, mely szerint az ingatlan értéke 2.130.000 Ft. Elmondja azt is, hogy az utóbbi időben az önkormányzat törekedett arra, hogy az ilyen típusú utak a tulajdonába kerüljenek. Javasolja, hogy az elkészült értékbecslésben szereplő áron az önkormányzat vásárolja meg a 613/2 helyrajzi számon található utat. A vételárat az ingatlantulajdonos elfogadta.

Südi Mihály polgármester: szavazásra teszi fel, aki egyetért azzal, hogy az elkészült értékbecslésben szereplő 2.130.000 Ft. vételáron az önkormányzat vásárolja meg a 613/2 helyrajzi számon található utat, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete

12/2026. (II. 24.) határozata

a Lovasberény 613/2 helyrajzi számú ingatlan megvásárlásáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Lovasberény 613/2 hrsz-ú út megjelölésű ingatlant megvásárolja.

Az ingatlan vételára: 2.130.000- Ft.

Felkéri a polgármestert az adásvételi szerződés elkészítésére és aláírására.

Felelős: Südi Mihály polgármester,

Határidő: azonnal.

4. Vagyonynyilatkozatok leadásáról szóló bizottsági jelentés elfogadása
/az előterjesztést a jegyzőkönyv 5. számú melléklete tartalmazza/

Dr. Kocz László jegyző: Elmondja, hogy a Gazdasági, Pénzügyi, Vagyonynyilatkozati és Összeférhetetlenséget Vizsgáló Bizottság megállapította, hogy a vagyonynyilatkozatokat határidőre a polgármester és a képviselők leadták.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki vagyonynyilatkozatok leadásáról szóló bizottsági jelentést elfogadásával egyetért kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

13/2026. (II. 24.) határozata

Gazdasági, Pénzügyi, Vagyonnyilatkozati és Összeférhetlenséget Vizsgáló Bizottság jelentése a vagyonnyilatkozatok leadásáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő testülete a Gazdasági, Pénzügyi, Vagyonnyilatkozati és Összeférhetlenséget Vizsgáló Bizottság vagyonnyilatkozatok leadásáról szóló jelentését elfogadva megállapítja, hogy a vagyonnyilatkozat tételre kötelezettek kötelezettségüknek határidőn belül eleget tettek.

Felelős: Hufnágel Anna bizottsági elnök,

Határidő: azonnal

5. Polgármester szabadságolási terve

/az előterjesztést a jegyzőkönyv 6. számú melléklete tartalmazza/

Südi Mihály polgármester: Elmondja, hogy elkészítette a szabadságolási tervét, amit a jegyző úr ismertet.

Dr. Koncz László jegyző: Ismerteti a polgármester 2026. évre vonatkozó szabadság tervét.

Südi Mihály polgármester: Bejelenti a személyes érintettségét, kéri a testület döntését kizárásáról.

Dr. Koncz László jegyző: Úgy véli a kizárás ilyen csekély súlyú ügyben felesleges.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért azzal, hogy a polgármester a szabadságolási terv elfogadásáról szóló döntéshozatalból ne kerüljön kizárásra, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testület

14/2026. (II. 24.) határozata

polgármester személyes érintettségéről

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Südi Mihály polgármestert, a polgármester szabadságolási terve elfogadásáról szóló szavazásból nem zárja ki.

Felelős: Südi Mihály polgármester,

Határidő: azonnal

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki a polgármester szabadságolási tervét elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

15/2026. (II. 24.) határozata

polgármester szabadságolási tervének jóváhagyásáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő testülete Südi Mihály polgármester 2026. évre vonatkozó szabadságolási tervét jóváhagyólag elfogadja az alábbi ütemezéssel:

- január 6 nap
- február 3 nap
- március 0 nap
- április 5 nap
- május 0 nap
- június 5 nap
- július 5 nap
- augusztus 10 nap
- szeptember 4 nap
- október 0 nap
- november 8 nap
- december 6 nap

Felelős: Südi Mihály polgármester,

Határidő: folyamatos

6. Szavazatszámlláló Bizottság tagjainak megválasztása

/az előterjesztést a jegyzőkönyv 7. számú melléklete tartalmazza/

Dr. Koncz László jegyző: Elmondja, hogy a köztársasági elnök 2026 április 12.-ére tűzte ki az országgyűlési képviselők 2026. évi általános választását. A választási eljárásról szóló törvény rendelkezése szerint a képviselő-testület a szavazatszámlláló bizottság tagjait legkésőbb a választás napját megelőző 20. napig kell megválasztania. Tekintettel arra, hogy a következő ülés március 31.-én lesz ezért már most kerül sor a tagok megválasztására. Az SZSZB-nek legalább 5 tagból kell állnia. Lovasberényben 3 szavazókör lett kialakítva, így összesen 15 főt kell megválasztani. A javasolt személyek írásban nyilatkoztak arról, hogy összeférhetetlenségi ok nem áll fen velük szemben.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki a szavazatszámlláló bizottság tagjainak megválasztásával egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

16/2026.(II.24.) határozata

Szavazatszámlláló Bizottság választott tagjainak megválasztásáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2013 évi XXXVI. tv 24. §. (1) bekezdése alapján Lovasberény Községben a Szavazatszámlláló Bizottságok tagjainak a következő választópolgárokat választja meg:

1. Menczelné Béd Márta
2. Tóthné Czanka Krisztina
3. Róth Edit
4. Südi Tamás Lajosné
5. Szabó Csongor
6. Kajári Lajos Ignácné
7. Tóth Imréné
8. Pajorné Márta Valéria
9. Balázs Bence Zsolt
10. Vajda Kata
11. Korán Jánosné
12. Spindlerné Szalkai Mariann
13. Juhászné Vilisics Katalin
14. Novekné Korán Gabriella
15. Fehérmé Vörös Tünde

Felelős: Dr. Koncz László jegyző

Határidő: folyamatos

7. Róna József Művelődési Ház és Könyvtár 2026. évi munkaterve

/az előterjesztést a jegyzőkönyv 8. számú melléklete tartalmazza/

Südi Mihály polgármester: elmondja, hogy elolvasta a munkatervet, elfogadja a tartalmával egyetért, jóváhagyja a benne foglaltakat.

Horváth Péter képviselő jelzi, hogy az évszám egy helyen téves, mert 2025. pedig a munkaterv 2026. évre szól.

Südi Mihály polgármester: a hiba kijavítása után javasolja elfogadni, majd szavazásra teszi fel, aki a Róna József Művelődési Ház és Könyvtár 2026. évi munkatervét elfogadja, kézfelemeléssel szavazzon

A Képviselő-testület nyílt szavazással 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testület

17/2026. (II. 24.) határozata

**Róna József Művelődési Ház és Könyvtár 2026. évi munkatervének
elfogadásáról**

Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Róna József Művelődési Ház és Könyvtár 2026. évi munkatervét jóváhagyólag elfogadja.

Felelős: Südi Mihály polgármester,

Határidő: azonnal

8. Berencsi Attila helységbérleti kérelmének megtárgyalása

/az előterjesztést a jegyzőkönyv 9. számú melléklete tartalmazza/

Südi Mihály polgármester: Elmondja, hogy Berencsi Attila már bérlő a Rákóczi utca 15. szám alatt található 22 négyzetméter területű ablakos termet. A szóban forgó ingatlan a régi könyvtár egyik romos helyisége, mely jelenleg – az állapota miatt – méltányos áron van kiadva részére ideiglenes jelleggel 5.500 Ft./ hó bérleti díj ellenében. Elmondja továbbá, hogy Berencsi Attila képzőművész, már régóta keres olyan ingatlant, ahol galériát tudna a műveinek kialakítani, ezért a teremhez tartozó 25,9 m² területű helyiséget és a 12 m² területű helyiséget is szeretné kibérelni a galériája létrehozásának céljából. Hosszabb távban gondolkodik, valamint szívesen fel is újítaná az erősen leromlott állapotú helyiségeket, a szükséges felújítási munkálatokat maga el is végezné. A beépítésre kerülő anyagokat, a számlákkal igazolt költségeket elszámolná, oly módon, hogy beszámításba kerülne a hérleti díjba.

Véleménye szerint ez az az önkormányzatnak is előnyös lenne, hiszen egyrészt az épület üresen áll, állaga, állapota folyamatosan romlik, másrészt a felújítási munkálatok eredményeképpen az ingatlan megújulhatna. Április 30-ig még azt az egy ablakos helyiséget bérelné a korábban megállapodott 5.500 Ft./ hó áron. Május 1. napjától a további helyiségeket – összesen 59,9 m² - is birtokba venné összesen 40.000 Ft./ hó áron. Természetesen a számlákkal igazolt költségek bérleti díjba történő beszámítása is ekkortól lépne életbe.

Mivel ez tervezett felújítás viszonylag hosszabb folyamat, így legalább 3 évre javasolja megkötni a bérleti szerződést.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki egyetért azzal, hogy 40.000, - Ft/hó bérleti díj ellenében Berencsi Attila bérbe vegye a Rákóczi u. 15. szám alatti összesen 59,9 m² területű helyiségeket 2026. május 1 napjától, kézfelemeléssel szavazzon

A Képviselő-testület nyílt szavazással 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

18/2026.(II. 24.) határozata

Rákóczi u. 10. szám alatti régi könyvtár helyiségeinek bérbeadásáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő Rákóczi u. 10. szám alatti régi könyvtár összesen 59,9 m² területű helyiségeit bérbe adja Berencsi Attila (Lovasberény, Kossuth u. 75.) részére havi 40.000, - Ft + rezsi bérleti díj ellenében 2026. május 1. napjától, 2028. április 30. napjáig három évi határozott időre.

Felkéri a polgármestert a bérleti szerződés megkötésére.

Felelős: Südi Mihály polgármester,

Határidő: azonnal

9. Csicsergő Óvoda és Konyha nyári zárva tartása

/az előterjesztést a jegyzőkönyv 10. számú melléklete tartalmazza/

Südi Mihály polgármester: Ismerteti a kérelmet, amely az óvoda szokásos nyári zárva tartásának idejét tartalmazza, augusztus 1. napjától, augusztus 31-ig. A helyettesítő óvoda, ahogy korábban is a Református Óvoda lesz.

Südi Mihály polgármester szavazásra teszi fel, aki a Csicsergő Óvoda és Konyha nyári zárva tartásával egyetért kézfelemeléssel szavazzon

A Képviselő-testület nyílt szavazással 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

19/2026. (II. 24.) határozata

óvoda nyári szüneti zárva tartásáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztést megvitatva úgy dönt engedélyezi, hogy a Lovasberényi Csicsergő Óvoda és Konyha, **2026. augusztus 1-től, 2026. augusztus 31.-ig zárva tartson.**

Felkéri a polgármestert és a jegyzőt a helyettesítő óvoda kijelölésére.

Felelős: Südi Mihály polgármester, Dr. Koncz László jegyző

Határidő: 2026. augusztus 1.

10. A közvilágítás korszerűsítéséhez kapcsolódó lámpatest bővítés ESCO finanszírozásból történő megvalósításának megtárgyalása

/az előterjesztést a jegyzőkönyv 11. számú melléklete tartalmazza/

Südi Mihály polgármester: javasolja, hogy a közvilágítás korszerűsítése beruházáshoz kapcsolódóan a már meglévő lámpatestek 80 darabbal tervezett bővítését, melyet önerőből tervezett korábban megvalósítani az önkormányzat, 2027-ben ESCO finanszírozású beruházásként valósítsa meg. Így, az ennek eredményeképpen felszabaduló forrást egyéb beruházásra is költheti majd az önkormányzat. Javasolja továbbá, hogy a közvilágítás korszerűsítése és az említett bővítés közös közbeszerzési kiírás keretén belül legyen megvalósítva. A pályázaton a közvilágítás korszerűsítésére nyert támogatás még nem áll az önkormányzat rendelkezésére, de amint megérkezik a közbeszerzési eljárást meg lehet indítani.

Südi Mihály polgármester: szavazásra teszi fel, aki a közvilágítás korszerűsítéséhez kapcsolódó lámpatest bővítés ESCO finanszírozásból történő megvalósítással egyetért képfelémeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület nyílt szavazással 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta meg:

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

20/2026. (II.24.) határozata

Lovasberény Község közvilágítása energiahatékonyági korszerűsítésének finanszírozása

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Lovasberény község közvilágítási rendszerének energiahatékonysági korszerűsítését két ütemben kívánja megvalósítani.

Első ütemben a közvilágítási lámpatestek cseréjét a Magyar Falu Programban elnyert pályázati támogatásból, második ütemben a már meglévő elemek bővítését, önerő bevonása nélkül ESCO finanszírozásból, lehetőség szerint egy közbeszerzési eljárás keretein belül.

Felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Südi Mihály polgármester

Határidő: azonnal

Más nem lévén a polgármester az ülést 20,00 órakor berekeszti.

K.m.f.



Südi Mihály
polgármester



Dr. Kócz László
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítő:



Csikós Tamás
képviselő



**LOVASBERÉNY KÖZSÉG
POLGÁRMESTERE**

MEGHÍVÓ

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének nyílt ülését,

2026. február 24.-én, kedd 18.00 órára

a lovasberényi Polgármesteri Hivatal tanácskozó termébe összehívom

Napirendi pontok:

1. A 2026. évi költségvetési rendelet megtárgyalása, elfogadása
előadó: Südi Mihály polgármester
2. Költségvetési kitekintés megtárgyalása
előadó: Südi Mihály polgármester
3. Lovasberény 613/2 helyrajzi számú ingatlan megvásárlásának megtárgyalása
előadó: Südi Mihály polgármester
4. Vagyonnyilatkozatok leadásáról szóló bizottsági jelentés elfogadása
előadó: Dr. Koncz László jegyző
5. Polgármester szabadságolási terve
előadó: Südi Mihály polgármester
6. Szavazatszámiláló Bizottság tagjainak megválasztása
előadó: Dr. Koncz László jegyző
7. Róna József Művelődési Ház és Könyvtár 2026. évi Munkaterve
előadó: Dr. Koncz László jegyző
8. Berencsi Attila helységbérleti kérelmének megtárgyalása
előadó: Südi Mihály polgármester

Lovasberény, 2026. február 19.




JELLENLÉTI ÍV

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 24.-
én 18,00 órakor megtartott

nyílt ülésén

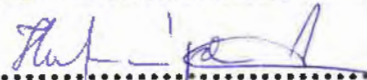
Südi Mihály polgármester


.....

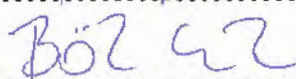
Órszigety Dávid képviselő


.....

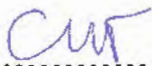
Hufnágel Anna képviselő


.....

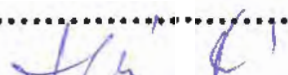
Böhm Erika képviselő


.....

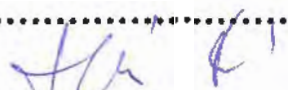
Csikós Tamás képviselő


.....

Fülöp-Weigler Bettina képviselő


.....

Horváth Péter képviselő


.....

Dr. Koncz László jegyző


.....

Meghívott jelenlevők:

.....
.....
.....
.....

ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

Lovasberény Község Önkormányzata 2026. évi költségvetési rendeletervezetét az alábbiak szerint terjesztem elő.

Az Országgyűlés elfogadta a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvényt. A polgármesternek az államháztartási törvény 24. § (3) bekezdése alapján a költségvetési törvény hatályba lépését követő 45. napig kell a költségvetési rendelet-tervezetet benyújtania a képviselő-testületnek.

A korábbi évekhez hasonlóan a 2026. évi költségvetés elkészítése során is jelentős, az önkormányzati gazdálkodás kereteit alapvetően meghatározó jogszabályváltozásokat és egyéb, a gazdálkodást érintő körülményeket kellett figyelembe vennünk.

Az alábbiakban felsorolt jogszabályok meghatározták a költségvetési rendelet szerkezetét, valamint a költségvetési rendelet kötelezően előírt tartalmi elemeit:

1. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.);
2. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ávr);
3. Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény;
4. az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Kormányrendelet
5. Magyarország központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény
6. az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) kormányrendelet.

A költségvetési rendelet-tervezet a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a 2026. évre tervezett bevételi és kiadási előirányzatokat tartalmazza Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal és Óvoda megbontásban a helyi rendeletek és belső szabályzatok alapján.

A 2026. évi költségvetés bevételi és kiadási fő összege 690.005.000, - Ft.

BEVÉTELEK:

Az Óvoda működési bevétele továbbra is az étkeztetésért fizetett térítési díjakat tartalmazza. Az áfa visszatérítése jogcím az áfa bevallás elkészítésének bruttó módon kezelt bevétele. A Polgármesteri Hivatal közhatalmi bevétele az igazgatási díjból és az esküvők munkaidőn kívüli megtartásáért fizetett díjakból áll. Intézményi finanszírozás a működésre és felhalmozásra átadott pénzeszköz.

Az Önkormányzat bevételeinél a legnagyobb forrásunk az állami támogatás, és a közhatalmi bevételek. Állami támogatásokat továbbra is feladat finanszírozásra kapjuk. A 2025. évhez képest 35.633.003, - Ft-tal biztosít többet az állam részünkre, amely tartalmazza a köztisztviselők a pedagógusok, a kulturális dolgozók és a polgármester megemelt béréhez és járulékaihoz a hozzájárulást (35.254.737, - Ft). Összességében az idei év működésére 378.266,- Ft többlet támogatást kapunk 2026. évre. Egyéb működési célú támogatás ÁH-n belülről: a házi orvosra és az iskola eü-re a TB-től átvett pénzeszköz szerepel, de itt jelenik meg a Vereb Önkormányzatának hozzájárulása a fogászati ellátáshoz. Működési bevétel között szerepelnek az ingatlanok bérleti díjai, az orvosok által fizetendő díj, a kórháztól átvett védőnői kiadási hozzájárulás és a szociális étkezők kiszállítási díja, és egyéb kisebb bevételek (Berényi Újság, irodai tevékenység). A Fejérvíz Zrt befizetését is a bérleti díjak között terveztük, amit elkülönítve kell kezelni és csak az ivóvíz rendszerrel kapcsolatos kiadásokra lehet fordítani. Közhatalmi bevételek az adókból várt összegek.

Ingatlan értékesítés bevétele 22.000.000, - Ft. Az OPTIMA értékpapír beváltásával 7.982.037, - Ft a tervezett felhalmozási bevétel. Finanszírozási bevételek 2025. évi várható pénzmaradványa.

KIADÁSOK:

A személyi juttatások a törvényben előírt kötelezettségeinket tartalmazza. A soros lépők, a minimálbér a garantált bérminimum, a köztisztviselők, a pedagógusok, a közművelődésben dolgozók és a polgármester bérének nagyfokú emelése jelentősen befolyásolja költségvetésünket. Az idei évben közmunkások alkalmazását nem tervezzük.

A járulékok szociális hozzájárulási adóból, és a kifizetői adóból tevődnek össze.

A dologi kiadások az előző évhez viszonyítva kerültek tervezésre csak a legszükségesebb kötelezettséggel.

Az ellátottak pénzbeli juttatásai kiadási csoportban az előző évek tapasztalatai alapján történt a tervezés, az állami normatíva között szerepel a szociális és

gyermek jóléti feladatok ellátásának támogatása. Az összegből a velencei családsegítő számláinak kiegyenlítése után fenn maradó részt a szociális étkeztetésre, az óvodai étkeztetésre és az önkormányzat szociális rendeletében szereplő segélyek (temetési, átmeneti, idősek karácsonya, és az első szülött,) kifizetésére lehet fordítania.

Egyéb működési kiadásnál a velencei családsegítőnek kifizetendő hozzájárulás, a hulladékgyűjtés, és a különböző vidékfejlesztési szervezeteknek átadott pénzeszközök szerepelnek. Itt jelenik meg a rendőrség üzemanyag működési támogatása, a tartalék, amely a váratlan kiadások fedezetére szolgál.

Beruházási kiadás: Szivattyúk beszerzése a Fejérvíz Zrt által befizetett bérleti díj terhére. Fűnyíró traktor vásárlása, ha a pályázatot megnyerjük.

Felújítás: Az ivóvíz saját forrás a Fejérvíz Zrt által befizetett bérleti díj kiadási része, mert csak az ivóvízzel kapcsolatos kiadásainkra fordítható. Közvilágítás korszerűsítése, pályázati pénzből önerővel kiegészítve Deák utca gyalogátkelőhely befejezése.

Egyéb beruházások között szerepel: Kisértékű eszközök beszerzése minimális összeggel az óvodánál. Hivatalnál informatikai és kisértékű eszközök, az önkormányzatnál esetleges pótlást tesz lehetővé.

Finanszírozási kiadások: A 2020. évben beruházási hitel felvétele utáni törlesztő részlet. 2025. évben megkapott 0. havi előleg felhasználása.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Lovasberény Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17.§ (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

1. Társadalmi hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása hatással van a helyi társadalomra.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet-tervezet magában foglalja Lovasberény Község Önkormányzata és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetését. 2026. évre vonatkozóan a költségvetésről szóló rendeletben jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalható kötelezettség.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatásai nincsenek.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei – a rendelet-tervezet egészségügy című fejezetében szereplő egészségügyi feladatok tekintetében – vannak.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdése értelmében a költségvetési rendelet-tervezetet a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő 45. napig kell benyújtani a képviselő-testületnek. Amennyiben e kötelezettségét az önkormányzat nem teljesíti, a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a határidő utolsó napját követő hónap első napjától a nettó finanszírozás alapján az önkormányzatot megillető összeg folyósítását felfüggeszti.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek a minimális törvényi előírások szerint rendelkezésre állnak.

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2026. (. .) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

[1] Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 5. § (1) és (2) bekezdése értelmében az államháztartás önkormányzati alrendszere esetében a költségvetési évben teljesülő költségvetési bevételek és kiadások előirányzott összegéről, valamint a költségvetési többlet felhasználásáról, a költségvetési hiány finanszírozásáról- a finanszírozási bevételek és kiadások előirányzott összegének megállapításával- a költségvetési rendelet rendelkezik.

[2] az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági, Pénzügyi, Vagyonnyilatkozati és Összeférhetlenséget Vizsgáló Bizottsága véleményének kikérésével következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra, valamint az önkormányzat költségvetésében szereplő költségvetési szervekre.

2. §

(1) Az önkormányzat költségvetési szervei:

- a) Lovasberényi Polgármesteri Hivatal
- b) Lovasberényi Csicssergő Óvoda és Konyha
- c) Lovasberény Község Önkormányzata

(2) Az (1) bekezdésben felsorolt külön címet alkotnak.

(3) Az önkormányzat címrendjét az 1. melléklet tartalmazza.

Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2026. évi bevételei és kiadásai

3. §

(1) A képviselő testület az Önkormányzat 2026. évi költségvetését 690.005.000,- Ft bevétellel 690.005.000,- Ft kiadással állapítja meg.

(2) A kiadási előirányzaton belül

- a) Működési célú kiadás 578.193.603,- Ft
 - aa) Személyi juttatások 343.880.727,- Ft
 - ab) Munkaadókat terhelő járulékok 47.009.568,- Ft
 - ac) Dologi kiadások 157.329.795,- Ft
 - ad) Önkormányzati segélyfolyósítás 18.570.000,- Ft
 - ae) Egyéb működési kiadások 11.403.513,- Ft
- b) A felhalmozási célú kiadások 97.331.622,- Ft
 - ba) Felújítási kiadások 90.364.789,- Ft

- bb)* Beruházási kiadások 4.866.833,- Ft
- bc)* Egyéb beruházás 2.100.000,- Ft
- c)* Finanszírozási kiadás 14.479.775,- Ft
 - ca)* Hitel tőke törlesztést 3.000.000,- Ft
 - cb)* Finanszírozási kiadásokat 11.479.775,- Ft.

(3) Az önkormányzat költségvetési pénzforgalmi mérlegét a 2. melléklet tartalmazza. A költségvetési évben létrejött bevételi többlet felhasználásáról a Képviselő-testület dönt.

Az önkormányzat bevételei

4. §

Az Önkormányzat költségvetési szerveinek kiemelt előirányzatonkénti bevételeit a 3. melléklet tartalmazza.

Az önkormányzat kiadásai

5. §

(1) A Képviselő-testület a 2026. évi költségvetés szervenkénti kiadásait – és, ezen belül- kiemelt előirányzatait a 4. melléklet szerint állapítja meg.

(2) Az önkormányzat felújítási, beruházási és egyéb felhalmozási célelőirányzatait a 5. melléklet szerint állapítja meg.

Általános és céltartalék

6. §

A Képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 1.500.000,- Ft-ban, állapítja meg a 6. melléklet alapján.

Támogatások

7. §

A Képviselő-testület a véglegesen átadott pénzeszközök, azok jellege, összege, mértéke, illetve kedvezményezettje szerinti részletezettséggel az 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

Közvetett támogatások

8. §

A Képviselő-testület a közvetett támogatásokat a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

Költségvetési létszámkeret

9. §

(1) A költségvetési létszámkeretet a képviselő testület 39 főben határozza meg.

(2) Az Önkormányzat a költségvetési szerveinek engedélyezett létszám keretét a 10. melléklet szerint állapítja meg.

A 2026. évi költségvetés végrehajtási szabályai

10. §

(1) A költségvetési szerv kiemelt előirányzatai között átcsoportosítást hajthat végre Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 43-44. § - ban foglaltak szerint.

(2) A képviselő testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § -ban foglaltak szerint.

(3) Az önkormányzat 13.090.633,- Ft hitellel rendelkezik. A hitelügyletekkel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a Képviselő-testületet illetik meg. A Képviselő-testület a törlesztés alakulását a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A Képviselő-testület az önkormányzat előirányzat felhasználási titemtervét a 11. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A Képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások 2026.-2028.évi alakulása a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) A köztisztviselők illetményalapja 2026.évben 46.380 Ft.

11. §

Önkormányzati biztost kell kirendelni, ha az önkormányzat által fenntartott költségvetési szerv 30 napon túli tartozásállományainak mérete eléri éves költségvetési előirányzatának 10 %-át, vagy a 150 millió Ft-ot, és e tartozást egy hónap alatt nem képes 30 nap alá szorítani.

12. §

(1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

13. §

(1) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 43/A. § (3) bekezdése alapján a képviselő testület a kiemelt előirányzatokon belül a rovatok közötti átcsoportosítás jogát az intézményvezetőkre ruházza át.

(2) A költségvetési törvény által biztosított plusz bevételi források beérkezésekor a képviselő testület az előirányzat módosításának végrehajtását a Polgármester hatáskörébe utalja.

Záró rendelkezések

14. §

E rendelet rendelkezéseit 2026. január 1 – jétől kell alkalmazni
Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

1. melléklet

Cím száma és neve	Alcím száma és neve
1.) Lovasberény Község Önkormányzata	1.) Lovasberényi Polgármesteri Hivatal
	2.) Lovasberényi Csicsergő Óvoda és Konyha
	3.) Lovasberény Község Önkormányzata

2. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Az önkormányzat 2026. évi pénzforgalmi mérlege

	Bevételek	2025	2026
1	Működési célú támogatások ÁH-n belül	303 218 322	364 258 410
2	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belül	0	65 079 194
3	Közhatalmi bevételek	97 800 000	97 027 000
4	Működési bevételek	98 699 641	106 358 359
5	Felhalmozási bevételek	29 482 037	29 982 037
6	Működési célú átvett pénzeszközök		
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8	Finanszírozási bevételek	36 800 000	27 300 000
	Bevételek	566 000 000	690 005 000
	Finanszírozás működésre	242 334 000	293 540 000
	Finanszírozás felhalmozási célra	3 105 000	1 700 000
	Főösszesen	811 439 000	985 245 000

	Kiadások	2025	2026
1	Személyi juttatások	291 307 520	343 880 727
2	Munkaadókat terhelő járulékok	37 888 321	47 009 568
3	Dologi kiadások	149 082 479	157 329 795
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 586 000	18 570 000
5	Egyéb működési kiadások	12 072 023	11 403 513
6	Beruházások	5 433 728	4 866 833
7	Felújítások	38 093 096	90 364 789
8	Egyéb felhalmozás	3 505 000	2 100 000
9	Finanszírozás	12 031 833	14 479 775
	Kiadások	566 000 000	690 005 000
	Finanszírozás működésre	242 334 000	293 540 000
	Finanszírozás felhalmozási célra	3 105 000	1 700 000
	Főösszesen	811 439 000	985 245 000

3. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Az önkormányzat 2026. évi bevételei

Megnevezés	Óvoda				Hivatal			
	2025		2026		2025		2026	
	Kötelező	em kötele	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	em kötelez	Kötelező	Nem kötelező
Helyi önkorm. működésének általános támogatása								
Tel.önkorm. egyes köznev. feladatainak támogatása								
Tel.önkorm. szociális és gyermekjóléti fel. támogatása								
Tel.önkorm. kulturális feladatainak támogatása								
Működési célú központosított előirányzatok								
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai								
Egyéb működési célú tám. bevételei AH-n belül								
1 Működési célú támogatások AH-n belülről	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülről								
2 Felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	0	0	0	0	0	0	0	0
Átengedett adók								
Igazgatási díj					300 000		300 000	
Helyi adók								
3 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	300 000	0	300 000	0
4 Működési bevételek	62 165 000		76 655 000					
5 Felhalmozási bevételek								
6 Működési célú átvett pénzeszközök								
7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								
8 Finanszírozási bevételek	2 300 000		2 300 000					
Bevételek	64 465 000	0	78 955 000	0	300 000	0	300 000	0
Finanszírozás működésre	168 049 000		189 655 000		74 285 000		103 885 000	
Finanszírozás felhalmozási célra	1 300 000		900 000		1 805 000		800 000	
Főösszesen	233 814 000	0	269 510 000	0	76 390 000	0	104 985 000	0

Az önkormányzat 2026. évi bevételei

Megnevezés	Önkormányzat				Összesen			
	2025		2026		2025		2026	
	Kötelező	em kötele	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	em kötelez	Kötelező	Nem kötelező
Helyi önkorm. működésének általános támogatása	93 587 644		114 088 928		93 587 644	0	114 088 928	0
Tel.önkorm. egyes köznev. feladatainak támogatása	130 629 626		154 995 368		130 629 626	0	154 995 368	0
Tel.önkorm. szociális és gyermekjóléti fel. támogatása	26 930 665		39 009 807		26 930 665	0	39 009 807	0
Tel.önkorm. kulturális feladatainak támogatása	9 643 787		11 245 367		9 643 787	0	11 245 367	0
Működési célú költségvetési tám. és kiegészítő tám.					0	0	0	0
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai					0	0	0	0
Egyéb működési célú tám. bevételei AH-n belül	42 427 200		44 918 940		42 427 200	0	44 918 940	0
1 Működési célú támogatások AH-n belülről	303 218 922	0	364 258 410	0	303 218 922	0	364 258 410	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülről			65 079 194		0	0	65 079 194	0
2 Felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	0	0	65 079 194	0	0	0	65 079 194	0
Átengedett adók	0		0		0	0	0	0
Igazgatási díj	1 500 000		1 727 000		1 800 000	0	2 027 000	0
Helyi adók	96 000 000		95 000 000		96 000 000	0	95 000 000	0
3 Közhatalmi bevételek	97 500 000	0	96 727 000	0	97 800 000	0	97 027 000	0
4 Működési bevételek	35 994 641	540 000	28 953 359	750 000	98 159 641	540 000	105 608 359	750 000
5 Felhalmozási bevételek	29 482 037		29 982 037		29 482 037	0	29 982 037	0
6 Működési célú átvett pénzeszközök					0	0	0	0
7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					0	0	0	0
8 Finanszírozási bevételek	34 500 000		25 000 000		36 800 000	0	27 300 000	0
Bevételek	500 695 600	540 000	610 000 000	750 000	565 460 600	540 000	689 255 000	750 000
Finanszírozás működésre					242 334 000		293 540 000	0
Finanszírozás felhalmozási célra					3 105 000		1 700 000	0
Főösszesen	500 695 600	540 000	610 000 000	750 000	810 899 600	540 000	984 495 000	750 000

4. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Az önkormányzat 2026. évi kiadásai

Sor szá m	Megnevezés	Összesen				Óvoda				Hivatal				Önkormányzat			
		2025		2026		2025		2026		2025		2026		2025		2026	
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat
1	Személyi juttatások	291 307 520	0	343 880 727	0	141 036 000		166 152 572		57 140 200		80 766 800		83 131 320		86 961 255	
2	Munkaadói járulékok	37 888 321	0	47 009 568	0	17 898 000		23 262 555		7 885 000		11 116 477		11 895 321		12 630 536	
3	Dologi kiadások	147 892 479	1 390 000	155 889 795	1 440 000	73 480 000		79 194 873		9 549 800		12 301 823		64 662 679	1 390 000	84 393 289	1 440 000
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 586 000	0	18 570 000	0									16 586 000		18 570 000	
5	Egyéb működési kiadások	12 072 023	0	11 403 513	0									12 072 023		11 403 513	
6	Beruházások	5 433 728	0	4 866 833	0									5 433 728		4 866 833	
7	Felújítások	38 093 096	0	30 364 789	0									38 093 096		30 364 789	
8	Egyéb felhalm.	3 505 000	0	2 100 000	0	1 300 000		900 000		1 805 000		800 000		400 000		400 000	
9	Finanszírozás	12 031 833	0	14 479 775	0									12 031 833		14 479 775	
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	684 810 000	1 390 000	888 566 000	1 440 000	233 814 000	0	269 610 000	0	76 390 000	0	104 986 000	0	264 406 000	1 390 000	314 070 000	1 440 000
	Finanszírozás működésre	242 334 000	0	193 540 000	0									242 334 000		193 540 000	
	felhalmozási célra	3 105 000	0	1 700 000	0									3 105 000		1 700 000	
	FŐÖSSZESEN	810 049 000	1 390 000	883 806 000	1 440 000	233 814 000	0	269 610 000	0	76 390 000	0	104 986 000	0	499 846 000	1 390 000	609 310 000	1 440 000

5. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Az önkormányzat 2026. évi felhalmozási kiadásai

Felújítás		2025	2026
Önkormányzat	Közüvilágítás felújítás	10 000 000	66 391 975
	Ivóvíz saját forrás	25 093 096	19 912 814
	Út felújítás, Deák utca gyalogátkelő	1 200 000	4 060 000
	út felújítás , Kossuth utca felújítási terv	1 800 000	0
	Összesen	38 093 096	90 364 789
Felújítás összesen		38 093 096	90 364 789

Beruházás

Hivatal			
	Összesen	0	0
Önkormányzat	Szivattyúk	2 883 728	3 466 833
	Közüvilágítási eszközök megvásárlása	400 000	0
	Óvoda konyha légkondi	800 000	0
	Buszmegálló	1 350 000	0
	Fűnyíró traktor vásárlás	0	1 400 000
	Összesen	5 433 728	4 866 833
Beruházás összesen		5 433 728	4 866 833

Egyéb felhalmozás

Óvoda	Óvoda kísértékű eszköz	300 000	300 000
	Konyha kísértékű eszköz	900 000	600 000
	Összesen	1 200 000	900 000
Hivatal	Hivatal kísértékű eszköz	635 000	500 000
	Infomatikai eszközök	1 270 000	300 000
	Összesen	1 905 000	800 000
Önkormányzat	Város és község gazd. kísértékű eszköz	200 000	200 000
	Műv.ház kísértékű eszköz	200 000	200 000
	Összesen	400 000	400 000
Egyéb felhalmozás összesen		3 505 000	2 100 000

ÖSSZESEN**47 031 824****97 331 622**

6. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

6. melléklet

Az Önkormányzat 2026. évi tartalékai

ezer Ft-ban

SORSZÁM	FELADAT/CÉL	2025. ÉVI ELŐIRÁNYZAT	2026. ÉVI ELŐIRÁNYZAT	AZ ÁTCSOPORTOSÍTÁS JOGÁT GYAKORLÓ
1	általános tartalék	3 000 000	1 500 000	Képviselő testület
2	céltartalék			
3	államháztartási tartalék			

7. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Támogatások

7. melléklet

ÁH-n belül pénztadás

		2025	2026
Önkormányzat	Családsegítő, Humán	8 075 013	8 823 348
	- Házi segítségnyújtás		
	- Családsegítő	8 075 013	8 823 348
	Többcélú Kistérségi Társulás	0	0
	- kistérségi alap		0
	- orvosi ügyelet		0
	Bursa Hungarica		40 000
	Rendőrség	400 000	400 000
Összesen	8 475 013	9 263 348	

ÁH-n belül **8 475 013** **9 263 348**

ÁH-n kívül pénztadás

		2025	2026
Önkormányzat	Városkörnyéki Alap	41 670	83 835
	Megyei Polgárvédelmi Egyesület	10 000	10 000
	Hulladékgazdálkodás	300 000	300 000
	Berény utó nevű települések	27 780	28 110
	Ezerjő vidékfejlesztés	55 560	56 220
	Vértess-Gerecse Vidékfej. Köz.	162 000	162 000
	Összesen	597 010	640 165

ÁH-n kívül **597 010** **640 165**

Összesen: **9 072 023** **9 903 513**

8. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Közvetett támogatás 2026.

8. melléklet

	2025	2026
Kommunális adó mentesség		
70 éven felüliek	3 110 000	3 215 000

3 110 000 3 215 000

9. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 9. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

10. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 10. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

LÉTSZÁMOK

Óvoda	2025	2026
Óvodai nevelés, működés	15	15
Óvoda étkeztetés	<u>6</u>	<u>6</u>
	21	21
 Önkormányzat		
Önkormányzati jogalkotás	1	1
Város és községgazdálkodás	3	3
Orvosi rendelő	3	3
Művelődési ház	1	1
Könyvtár	1	1
Sportcsarnok	<u>1</u>	<u>1</u>
	10	10
 Hivatal		
Polgármesteri Hivatal	8	8
 Összesen:	39	39

11. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 11. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

12. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 12. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások alakulása

MEGNEVEZÉS	2026. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT	2027. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT	2028. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT
Működési célú támogatás AH belül	364 258 410	382 677 000	400 545 000
Közhatalmi bevételek	97 027 000	98 168 000	99 640 000
Működési bevételek	106 358 359	110 312 000	120 215 000
Működési célú átvett pénzeszközök		3 000 000	5 000 000
Működési célú finanszírozási bevétel	25 029 609	29 800 000	33 325 000
Működési célú bevételek összesen	592 673 378	623 957 000	658 725 000
Finanszírozás			
Főösszesen	592 673 378	623 957 000	658 725 000
Személyi juttatások	343 880 727	361 840 000	376 124 000
Járadékok	47 009 568	48 322 000	49 956 000
Dologi kiadás	157 329 795	162 995 000	169 785 000
Ellátottak pénzbeli juttatása	18 570 000	18 900 000	19 865 000
Egyéb működési kiadás	11 403 513	16 326 000	23 960 000
Működési célú finanszírozási kiadás	14 478 775	15 574 000	19 035 000
Működési célú kiadások összesen	592 673 378	623 957 000	658 725 000
Finanszírozás			
Főösszesen	592 673 378	623 957 000	658 725 000
Felhalmozási célú támogatások AH belül		5 000 000	20 000 000
Felhalmozási bevétel	95 061 231	2 000 000	
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
Felhalmozási célú finanszírozási bevétel	2 270 391		
Felhalmozási célú bevételek összesen	97 331 622	7 000 000	20 000 000
Finanszírozás		2 900 000	2 900 000
Főösszesen	97 331 622	9 900 000	22 900 000
Felhalmozási kiadások	97 331 622	7 000 000	20 000 000
Felhalmozási célú kiadások összesen	97 331 622	7 000 000	20 000 000
Finanszírozás		2 900 000	2 900 000
Főösszesen	97 331 622	9 900 000	22 900 000

Végső előterjesztői indokolás

Az Önkormányzat eredeti jogalkotói hatáskörben minden év március 15. napjáig köteles megalkotni a költségvetési rendeletét

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

[1] Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 5. § (1) és (2) bekezdése értelmében az államháztartás önkormányzati alrendszere esetében a költségvetési évben teljesülő költségvetési bevételek és kiadások előirányzott összegéről, valamint a költségvetési többlet felhasználásáról, a költségvetési hiány finanszírozásáról- a finanszírozási bevételek és kiadások előirányzott összegének megállapításával- a költségvetési rendelet rendelkezik.

[2] az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági, Pénzügyi, Vagyonyilatkozati és Összeférhetetlenséget Vizsgáló Bizottsága véleményének kikérésével következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra, valamint az önkormányzat költségvetésében szereplő költségvetési szervekre.

2. §

(1) Az önkormányzat költségvetési szervei:

- a) Lovasberényi Polgármesteri Hivatal
- b) Lovasberényi Csicsergő Óvoda és Konyha
- c) Lovasberény Község Önkormányzata

(2) Az (1) bekezdésben felsorolt külön címet alkotnak.

(3) Az önkormányzat címrendjét az 1. melléklet tartalmazza.

Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2026. évi bevételei és kiadásai

3. §

(1) A képviselő testület az Önkormányzat 2026. évi költségvetését 690.005.000,- Ft bevétellel 690.005.000,- Ft kiadással állapítja meg.

(2) A kiadási előirányzaton belül

- a) Működési célú kiadás 578.193.603,- Ft
 - aa) Személyi juttatások 343.880.727,- Ft
 - ab) Munkaadókat terhelő járulékok 47.009.568,- Ft
 - ac) Dologi kiadások 157.329.795,- Ft
 - ad) Önkormányzati segélyfolyósítás 18.570.000,- Ft
 - ae) Egyéb működési kiadások 11.403.513,- Ft
- b) A felhalmozási célú kiadások 97.331.622,- Ft
 - ba) Felújítási kiadások 90.364.789,- Ft

E rendelet rendelkezéseit 2026. január 1 – jétől kell alkalmazni.

15. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Südi Mihály
polgármester




Dr. Kóncz László
jegyző

A rendelet kihirdetve
2026. február 25. napján.




Dr. Kóncz László
jegyző

1. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

1. melléklet

Cím száma és neve	Alcím száma és neve
1.) Lovasberény Község Önkormányzata	1.) Lovasberényi Polgármesteri Hivatal
	2.) Lovasberényi Csicsergő Óvoda és Konyha
	3.) Lovasberény Község Önkormányzata

2. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Az önkormányzat 2026. évi pénzforgalmi mérlege

Bevételek		2025	2026
1	Működési célú támogatások ÁH-n belül	303 218 322	364 258 410
2	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belül	0	65 079 194
3	Közhatalmi bevételek	97 800 000	97 027 000
4	Működési bevételek	98 699 641	106 358 359
5	Felhalmozási bevételek	29 482 037	29 982 037
6	Működési célú átvett pénzeszközök		
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
8	Finanszírozási bevételek	36 800 000	27 300 000
Bevételek		566 000 000	690 005 000
Finanszírozás működésre		242 334 000	293 540 000
Finanszírozás felhalmozási célra		3 105 000	1 700 000
Főösszesen		811 439 000	985 245 000

Kiadások		2025	2026
1	Személyi juttatások	291 307 520	343 880 727
2	Munkaadókat terhelő járulékok	37 888 321	47 009 568
3	Dologi kiadások	149 082 479	157 329 795
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 586 000	18 570 000
5	Egyéb működési kiadások	12 072 023	11 403 513
6	Beruházások	5 433 728	4 866 833
7	Felújítások	38 093 096	90 364 789
8	Egyéb felhalmozás	3 505 000	2 100 000
9	Finanszírozás	12 031 833	14 479 775
Kiadások		566 000 000	690 005 000
Finanszírozás működésre		242 334 000	293 540 000
Finanszírozás felhalmozási célra		3 105 000	1 700 000
Főösszesen		811 439 000	985 245 000

3. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Az önkormányzat 2026. évi bevételei

Megnevezés	Óvoda				Hivatal			
	2025		2026		2025		2026	
	Kötelező	em kötele	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	em kötelez	Kötelező	Nem kötelező
Helyi önkorm. működésének általános támogatása								
Tel.önkorm. egyes köznev. feladatainak támogatása								
Tel.önkorm. szociális és gyermekjóléti fel. támogatása								
Tel.önkorm. kulturális feladatainak támogatása								
Működési célú központosított előirányzatok								
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai								
Egyéb működési célú tám. bevételei ÁH-n belül								
1 Működési célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről								
2 Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0	0	0	0	0	0	0	0
Atengedett adók								
Igazgatási díj					300 000		300 000	
Helyi adók								
3 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	300 000	0	300 000	0
4 Működési bevételek	62 165 000		76 655 000					
5 Felhalmozási bevételek								
6 Működési célú átvett pénzeszközök								
7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök								
8 Finanszírozási bevételek	2 300 000		2 300 000					
Bevételek	64 465 000	0	78 955 000	0	300 000	0	300 000	0
Finanszírozás működésre	168 049 000		189 655 000		74 285 000		103 885 000	
Finanszírozás felhalmozási célra	1 300 000		900 000		1 805 000		800 000	
Főösszesen	233 814 000	0	289 510 000	0	76 390 000	0	104 985 000	0

Az önkormányzat 2026. évi bevételei

Megnevezés	Önkormányzat				Összesen			
	2025		2026		2025		2026	
	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező	Kötelező	Nem kötelező
Helyi önkorm. működésének általános támogatása	93 587 644		114 088 928		93 587 644	0	114 088 928	0
Tel.önkorm. egyes köznev. feladatainak támogatása	130 629 626		154 995 368		130 629 626	0	154 995 368	0
Tel.önkorm. szociális és gyermekjóléti fel. támogatása	26 930 665		39 009 807		26 930 665	0	39 009 807	0
Tel.önkorm. kulturális feladatainak támogatása	9 643 787		11 245 367		9 643 787	0	11 245 367	0
Működési célú költségvetési tám. és kiegészítő tám.					0	0	0	0
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai					0	0	0	0
Egyéb működési célú tám. bevételei AH-n belül	42 427 200		44 918 940		42 427 200	0	44 918 940	0
1 Működési célú támogatások AH-n belülről	303 218 922	0	364 258 410	0	303 218 922	0	364 258 410	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülről			65 079 194		0	0	65 079 194	0
2 Felhalmozási célú támogatások AH-n belülről	0	0	65 079 194	0	0	0	65 079 194	0
Átengedett adók	0		0		0	0	0	0
Igazgatási díj	1 500 000		1 727 000		1 800 000	0	2 027 000	0
Helyi adók	96 000 000		95 000 000		96 000 000	0	95 000 000	0
3 Közhatalmi bevételek	97 500 000	0	96 727 000	0	97 800 000	0	97 027 000	0
4 Működési bevételek	35 994 641	540 000	28 953 359	750 000	98 159 641	540 000	105 608 359	750 000
5 Felhalmozási bevételek	29 482 037		29 982 037		29 482 037	0	29 982 037	0
6 Működési célú átvett pénzeszközök					0	0	0	0
7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					0	0	0	0
8 Finanszírozási bevételek	34 500 000		25 000 000		36 800 000	0	27 300 000	0
Bevételek	500 695 600	540 000	610 000 000	750 000	565 460 600	540 000	689 255 000	750 000
Finanszírozás működésre					242 334 000		293 540 000	0
Finanszírozás felhalmozási célra					3 105 000		1 700 000	0
Főösszesen	500 695 600	540 000	610 000 000	750 000	810 899 600	540 000	984 495 000	750 000

4. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Az önkormányzat 2026. évi kiadásai

Sor szá m	Megnevezés	Összesen				Óvoda				Hivatal				Önkormányzat			
		2025		2026		2025		2026		2025		2026		2025		2026	
		Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat
1	Személyi juttatások	291 307 520	0	343 880 727	0	141 036 000		166 152 572		57 140 200		80 786 900		93 131 320		96 961 255	
2	Munkaadói járulékok	37 888 321	0	47 009 568	0	17 998 000		23 262 555		7 886 000		11 116 477		11 995 321		12 630 536	
3	Dologi kiadások	147 692 479	1 390 000	165 889 795	1 440 000	73 480 000		79 184 873		9 549 800		12 301 623		64 662 679	1 390 000	64 393 299	1 440 000
4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 586 000	0	16 570 000	0									16 586 000		16 570 000	
5	Egyéb működési kiadások	12 072 023	0	11 403 513	0									12 072 023		11 403 513	
6	Beruházások	5 433 728	0	4 866 833	0									5 433 728		4 866 833	
7	Felújítások	38 093 096	0	90 364 789	0									38 093 096		90 364 789	
8	Egyéb felhalm.	3 605 000	0	2 100 000	0	1 300 000		900 000		1 805 000		800 000		400 000		400 000	
9	Finanszírozás	12 031 833	0	14 479 775	0									12 031 833		14 479 775	
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	564 810 000	1 390 000	628 585 000	1 440 000	233 814 000	0	269 510 000	0	76 390 000	0	104 985 000	0	254 406 000	1 390 000	314 070 000	1 440 000
	Finanszírozás működésre	242 334 000	0	193 540 000	0									242 334 000		193 540 000	
	felhalmozási célra	3 105 000	0	1 700 000	0									3 105 000		1 700 000	
	FŐÖSSZESEN	810 049 000	1 390 000	883 805 000	1 440 000	233 814 000	0	269 510 000	0	76 390 000	0	104 985 000	0	499 846 000	1 390 000	609 310 000	1 440 000

5. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Az önkormányzat 2026. évi felhalmozási kiadásai

Felújítás		2025	2026
Önkormányzat	Közüvilágítás felújítás	10 000 000	66 391 975
	Ivóvíz saját forrás	25 093 096	19 912 814
	Út felújítás, Deák utca gyalogátkelő	1 200 000	4 060 000
	út felújítás , Kossuth utca felújítási terv	1 800 000	0
	Összesen	38 093 096	90 364 789
Felújítás összesen		38 093 096	90 364 789

Beruházás

Hivatal			
	Összesen	0	0
Önkormányzat	Szivattyúk	2 883 728	3 466 833
	Közüvilágítási eszközök megvásárlása	400 000	0
	Óvoda konyha légkondi	800 000	0
	Buszmegálló	1 350 000	0
	Fűnyíró traktor vásárlás	0	1 400 000
	Összesen	5 433 728	4 866 833
Beruházás összesen		5 433 728	4 866 833

Egyéb felhalmozás

Óvoda	Óvoda kísértékű eszköz	300 000	300 000
	Konyha kísértékű eszköz	900 000	600 000
	Összesen	1 200 000	900 000
Hivatal	Hivatal kísértékű eszköz	635 000	500 000
	Informatikai eszközök	1 270 000	300 000
	Összesen	1 905 000	800 000
Önkormányzat	Város és község gazd. kísértékű eszköz	200 000	200 000
	Műv.ház kísértékű eszköz	200 000	200 000
	Összesen	400 000	400 000
Egyéb felhalmozás összesen		3 505 000	2 100 000

ÖSSZESEN**47 031 824****97 331 622**

6. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

6. melléklet

Az Önkormányzat 2026. évi tartalékai

ezer Ft-ban

SORSZÁM	FELADAT/CÉL	2025. ÉVI ELŐIRÁNYZAT	2026. ÉVI ELŐIRÁNYZAT	AZ ÁTCSOPORTOSÍTÁS JOGÁT GYAKORLÓ
1	általános tartalék	3 000 000	1 500 000	Képviselő testület
2	céltartalék			
3	államháztartási tartalék			

7. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Támogatások

7. melléklet

ÁH-n belül pénzáadás

		2025	2026
Önkormányzat	Családsegítő, Humán	8 075 013	8 823 348
	- Házi segítségnyújtás		
	- Családsegítő	8 075 013	8 823 348
	Többcélú Kistérségi Társulás	0	0
	- kistérségi alap		0
	- orvosi ügyelet		0
	Bursa Hungarica		40 000
	Rendőrség	400 000	400 000
Összesen	8 475 013	9 263 348	

ÁH-n belül **8 475 013** **9 263 348**

ÁH-n kívül pénzáadás

		2025	2026
Önkormányzat	Városkörnyéki Alap	41 670	83 835
	Megyei Polgárvédelmi Egyesület	10 000	10 000
	Hulladékgazdálkodás	300 000	300 000
	Berény utó nevű települések	27 780	28 110
	Ezerjő vidékfejlesztés	55 560	56 220
	Vértes-Gerecse Vidékfej. Köz.	162 000	162 000
	Összesen	597 010	640 165

ÁH-n kívül **597 010** **640 165**

Összesen: **9 072 023** **9 903 513**

8. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Közvetett támogatás 2026.

8. melléklet

	2025	2026
Kommunális adó mentesség		
70 éven felüliek	3 110 000	3 215 000

3 110 000 3 215 000

9. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 9. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

10. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 10. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

L É T S Z Á M O K

Óvoda	2025	2026
Óvodai nevelés, működés	15	15
Óvoda étkeztetés	<u>6</u>	<u>6</u>
	21	21
Önkormányzat		
Önkormányzati jogalkotás	1	1
Város és községgazdálkodás	3	3
Orvosi rendelő	3	3
Művelődési ház	1	1
Könyvtár	1	1
Sportcsarnok	<u>1</u>	<u>1</u>
	10	10
Hivatal		
Polgármesteri Hivatal	8	8
Összesen:	39	39

11. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 11. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

12. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 12. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások alakulása

MEGNEVEZÉS	2026. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT	2027. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT	2028. ÉVI VÁRHATÓ ELŐIRÁNYZAT
Működési célú támogatás AH belül	364 258 410	382 677 000	400 545 000
Közhatalmi bevételek	97 027 000	98 168 000	99 640 000
Működési bevételek	106 358 359	110 312 000	120 215 000
Működési célú átvett pénzeszközök		3 000 000	5 000 000
Működési célú finanszírozási bevétel	25 029 609	29 800 000	33 325 000
Működési célú bevételek összesen	592 673 378	623 957 000	658 725 000
Finanszírozás			
Főösszesen	592 673 378	623 957 000	658 725 000
Személyi juttatások	343 880 727	361 840 000	376 124 000
Járulékok	47 009 568	48 322 000	49 956 000
Dologi kiadás	157 329 795	162 995 000	169 785 000
Ellátottak pénzbeli juttatása	18 570 000	18 900 000	19 865 000
Egyéb működési kiadás	11 403 513	16 326 000	23 960 000
Működési célú finanszírozási kiadás	14 479 775	15 574 000	19 035 000
Működési célú kiadások összesen	592 673 378	623 957 000	658 725 000
Finanszírozás			
Főösszesen	592 673 378	623 957 000	658 725 000
Felhalmozási célú támogatások AH belül		5 000 000	20 000 000
Felhalmozási bevétel	95 061 231	2 000 000	
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
Felhalmozási célú finanszírozási bevétel	2 270 391		
Felhalmozási célú bevételek összesen	97 331 622	7 000 000	20 000 000
Finanszírozás		2 900 000	2 900 000
Főösszesen	97 331 622	9 900 000	22 900 000
Felhalmozási kiadások	97 331 622	7 000 000	20 000 000
Felhalmozási célú kiadások összesen	97 331 622	7 000 000	20 000 000
Finanszírozás		2 900 000	2 900 000
Főösszesen	97 331 622	9 900 000	22 900 000

Végső előterjesztői indokolás

Az Önkormányzat eredeti jogalkotói hatáskörben minden év március 15. napjáig köteles megalkotni a költségvetési rendeletét

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

./2026.(..) határozata

A 2026-2029. évek költségvetési kitékintéséről

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló mód. 2011. évi CXCV. tv. 29/A. §-ában szabályozott középtávú tervezés részeként az önkormányzat és intézménye 2026. évi költségvetése tervezéséhez a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet szabályozására figyelemmel – Lovasberény Község Önkormányzata saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegéről a költségvetési pénzügyi kitékintő adatokat a határozat I. számú melléklete szerinti tartalommal fogadja el.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal

Südi Mihály
polgármester

Dr. Koncz László
jegyző

1. számú melléklet

Bevételek	2026	2027	2028	2029
Helyi adóból származó bevételek	97.027.000,	98.168.000,	99.640.000,	99.971.000,
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből, hasznosításából származó bevétel	30.365.000,	30.560.000,	30.915.000,	31.200.000,
Osztalék, koncessziós díj, hozam bevétel	0,	0,	0,	0,
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	22.000.000,	2.000.000,	0,	0,
Bírság, pótlék, díjbevétel	1.000.000,	1.000.000,	1.000.000,	1.000.000,
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0,	0,	0,	0,
Bevételek összesen:	150.392.000,	131.728.000,	131.555.000,	132.171.000,
Adott évi saját bevétel 50 %-a	75.196.000,	65.864.000,	65.777.500,	66.085.500,

2019. évi adósságot keletkeztető ügyletek	2026	2027	2028	2029
Hitel felvételből származó tőketartozás	13.090.633,	10.090.633,	7.090.633,	4.090.633,
Kötvény kibocsátásból származó tőketartozás				
Adósságot keletkeztető ügyletek összértéke:	13.090.633,	10.090.633,	7.090.633,	4.090.633,

Tárgyévi fizetési kötelezettség	2026	2027	2028	2029
Tőkefizetési kötelezettség	3.000.000,	3.000.000,	3.000.000,	3.000.000,
Kamatfizetési kötelezettség	694.000,	559.000,	388.000,	187.000,
Tárgyévi fizetési kötelezettség:	3.694.000,	3.559.000,	3.388.000,	3.187.000,

LOVASBERÉNY KÖZSÉG KÉPVISELŐ TESTÜLETE
SÜDI MIHÁLY POLGÁRMESTER
Lovasberény, Kossuth u. 62.

Lovasberényi Polgármester	
Dátum:	2026.FEBR 16.
Szám: 544-2/37	Feladó: S.H.

Tárgy: A Lovasberény Verebi út – Mihályvári út
által érintett (500 m²-nyi) részének
értékesítése

KÉRELEM

Tisztelt Képviselő Testület, tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott, Határ Zoltán Lovasberény, Váci Mihály utca 15 szám alatti lakos, azzal a kéréssel fordulok Önökhöz, hogy a soron következő testületi ülésen tárgyalják meg és határozattal döntsenek az érintett terület önkormányzat általi megvásárlásáról.

A téma előzményeként az alábbiakat kívánom elmondani:

Polgármester Úrral történt korábbi szóbeli egyeztetéseknek megfelelően elkészültek a hivatalos vázrajzok, földhivatal által szükséges adminisztrációkkal együtt. Az említett szóbeli megállapodás értelmében, illetve a szükséges határozat létrejöttével lehetségessé válna a Mihályvári út önkormányzati tulajdonba kerülése.

Megszűnne egy ismeretlen ideje fennálló probléma, amely szerint jelenleg nem létezik az említett útszakasz.

Várom kérelmem mindkét fél számára pozitív elbírálását!

Lovasberény, 2026. február 16.

Tisztelettel:

Határ Zoltán

Előterjesztés

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

/2026. (.) határozata

Gazdasági, Pénzügyi, Vagyonnyilatkozati és Összeférhetlenséget Vizsgáló

Bizottság jelentése a vagyonnyilatkozatok leadásáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő testülete a Gazdasági, Pénzügyi, Vagyonnyilatkozati és Összeférhetlenséget Vizsgáló Bizottság vagyonnyilatkozatok leadásáról szóló jelentését elfogadva megállapítja, hogy a vagyonnyilatkozat tételre kötelezettek kötelezettségüknek határidőn belül eleget tettek.

Felelős: Hufnágel Anna bizottsági elnök,

Határidő: azonnal

Südi Mihály
polgármester

Dr. Konecz László
jegyző

Polgármester szabadságolási terve

2026. évre

Január	6 nap
Február	3 nap
Március	0 nap
Április	5 nap
Május	0 nap
Június	5 nap
Július	5 nap
Augusztus	10 nap
Szeptember	4 nap
Október	0
November	8 nap
December	6 nap

összesen: 52 nap

Lovasberény, 2025.02.20.



Südi Mihály

Előterjesztés
Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete
/2026.(.) határozata

Szavazatszámlláló Bizottság választott tagjainak megválasztásáról

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2013 évi XXXVI. tv 24. §. (1) bekezdése alapján Lovasberény Községben a Szavazatszámlláló Bizottságok tagjainak a következő választópolgárokat választja meg:

1. Menczelné Béd Márta
2. Tóthné Czanka Krisztina
3. Róth Edit
4. Südi Tamás Lajosné
5. Szabó Csongor
6. Kajári Lajos Ignácné
7. Tóth Imréné
8. Pajorné Márta Valéria
9. Balázs Bence Zsolt
10. Vajda Kata
11. Korán Jánosné
12. Spindlerné Szalkai Mariann
13. Juhászné Vilisics Katalin
14. Novekné Korán Gabriella
15. Fehérné Vörös Tünde

Felelős: Dr. Konecz László jegyző

Határidő: folyamatos

Tárgy: Fwd: Munkaterv és éves programok 2026 - művház

Feladó: Dr. Koncz László <jegyzo@lovasbereny.hu>

Dátum: 2026. 02. 04. 8:23

Címzett: szilvi <szroth@lovasbereny.hu>

Lóvasberényi Polgármesteri Hivatal	
Dátum:	2026 FEBR 04.
Szám: 179-1/2026	Előadó: S.H.

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy: Munkaterv és éves programok 2026 - művház

Dátum: Tue, 3 Feb 2026 17:26:07 +0100

Feladó: Edina Lada-Handa <ronajozsefmuvhaz@gmail.com>

Címzett: jegyzo@lovasbereny.hu, Mihály, Sűdi <sudi.mihaly@lovasbereny.hu>

CC: Tóth Rita <toth.rita@lovasbereny.hu>

Kedves László!

Kedves Mihály!

Mellékelve küldöm a 2026. évi munkatervet és a programtervet is külön.

Kérem, hogy a február havi testületi ülésen, amennyiben abban kivételként nem találtak, szíveskedjete a testület elé vinni és elfogadni.

A költségvetési tervet, amint megtudom az éves keretet elkészítem.

Köszönettel:

Edina

— Mellékletek:

2026-os munkaterv- Művelődési ház (Lóvasberény).pdf 876 KB

Programok 2026 Róna József Műv.Ház.pdf 553 KB

2026. évi Munkaterv

Róna József Művelődési Ház és Könyvtár - Közösségi színtér -

8093 Lovasberény, Rákóczi utca 1.

A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Lovasberény Község Önkormányzata Képviselőtestületének 12/2025. (XI. 27.) önkormányzati rendeletébe foglaltak szerint, mely a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szól.
Ellátott alapszolgáltatások	Lovasberény Község Önkormányzata Képviselőtestületének 12/2025. (XI. 27.) önkormányzati rendeletébe foglaltak szerint, mely a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szól.
Felelős vezető neve	Südi Mihály, polgármester
Szakmai vezető neve	Láda-Handa Edina, művelődésszervező
Kitöltő neve és beosztása	Láda-Handa Edina, művelődésszervező
Kitöltő telefonszáma	06 30 072 8873
Kitöltő e-mail címe	ronajozsefmuvhaz@gmail.com

Lovasberény, 2026. január 14.

1. BEVEZETŐ

A Róna József Művelődési Ház és Könyvtár – Közösségi Szintér 2026. január 1-jével új szakmai évet kezd, mely tele van kihívásokkal. Ezek érintik a bérleti konstrukcióegységesítést, a partnerkapcsolatok revitalizását, a közösségekért tevékenykedő Művelődési Ház csapatának fejlesztését, a dokumentáció felülvizsgálatát, a digitális felhasználások modernizálását, a felújításokat és a forrásszerzések új megközelítését.

Az intézményben 2023-ban lezártunk egy korszakot. 2024-ben és 2025-ben a 21. század kihívásaira reagáló közművelődési gyakorlat irányába mozdultunk el. Ennek első fejlesztési területe a kiállításaink és kulturális programjaink koncepciójának megújítása és újra felszínre hozatala volt, amit 2026-ban is folytatunk. A szervezeti működésünkbe egy sokkal átláthatóbb szervezeti kultúrát vezettünk be.

Marketingkommunikációs tevékenységünkben a láthatóságra törekszünk.

A közösségeink az évkezdés nehézségei után, lassan visszatérnek a tereinkbe, rendezvényeinkre. Növekszik a látogatói létszám.

A Róna József Művelődési Ház és Könyvtár közművelődési intézménye 2025-ben felkészült arra, hogy a Minősített Közművelődési Szintér Címre beadja pályázatát 2026-ban.

Jelen munkatervben megfogalmazott kollégák, munkatársak megnevezést képezi 1 fő művelődésszervező, 1 fő könyvtáros és 1 fő takarító, akik munkája egyenrangú. Mindenki a saját területét a legjobb tudása szerint viszi, a közös érdekünk, hogy a házba betérők elégedetten és megfelelő szolgáltatásban részesülve távozzanak.

2. ALAPMŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

Az intézmény érvényes önkormányzati rendelettel, amit a Lovasberény Község Önkormányzat Képviselői Testületének 12/2025. (XI. 27.) Önkormányzati Rendelete a Helyi Közművelődési Feladatok Ellátásáról határozata ír le, valamint Használati szabállyal és Házirenddel rendelkezik, mely tartalmazza az intézmény nevét, székhelyét, az irányító szerv és a fenntartó megnevezését, címét, továbbá a középírányító szerv megnevezését, székhelyét is, a ráruházott irányítási hatásköröket. Rögzítette a költségvetési szerv közfeladatát, alaptervekenységét, valamint azok kormányzati funkció szerinti megjelölését, a működési területet. Magában foglalja a költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendjét, az alkalmazásban álló személyek jogviszonyát.

A Róna József Művelődési Ház és Könyvtár – Közösségi Szintér egy, a hagyományos értelemben működő művelődési ház, mely közösségi terével alkalmas arra, hogy helyet adjon a közösségi művelődési formáknak, az öntevékeny művészeti és az életkor, az érdeklődés szerint szerveződő köröknek. Pályázatainak, kiterjedt kapcsolatrendszerének és szakmai kompetenciákkal rendelkező kollektívájának köszönhetően a település kulturális életében jelentős szerepet vállal.

2025-ben intézményünk összlátogatói létszáma kb. 15 609 fő volt.

Jelenleg 20 állandó csoportunk, művelődő közösségünk működik a házakban. A foglalkozások rendszeres látogatója 253 fő.

3. TERVEK

Folyamatosan figyeljük a szakmai jellegű pályázatokat, hiszen nekünk minden pluszforrást meg kell szereznünk annak érdekében, hogy csökkenhessen a fenntartói támogatás. Az évindító rendezvényeink már lezajlottak, ezek elsősorban a magyar kultúra napjához kötődtek. Folyamatosan töltjük meg a házat csoportokkal és rendezvényekkel.

Nagy figyelmet fordítunk a saját művelődő közösségeinkre, a látogatókra, bérlőkre. Nemcsak megfelelő helyszínei akarunk lenni az eseményeknek, hanem házigazdái és szervezői is, ezért munkatervünket úgy állítottuk össze, hogy széles társadalmi rétegeket érjünk el.

2024-ben bevezettük az egységes terembérlési díjas rendszert, ami arányos, egyenlőséget tesz bérlő és bérlő között és egyértelmű irányokat szab, 2025. év végén a bérlési díjakat minimálisan emeltük, ezen idén nem változtattunk.

Igyekszünk a közösségeinken frissíteni és ehhez új, változatos, kihívásokkal telített programokkal kell megjelenünk.

Összességében a 2025. évi munkáját az irányítás jellemezte. A 2026-os évet a helyi közösségi élet erősítése, a kulturális részvétel növelése minden korosztály számára, a települési identitás és hagyományok megőrzése jellemzi majd. Céljaink között szerepel a fiatalok bevonása a közművelődési programokba, az idősek számára rendszeres közösségi alkalmak biztosítása, a civil szervezetek működésének támogatása, a művelődési ház kihasználtságának növelés. Megtöltjük a teret emberekkel és megteszünk minden tőlünk telhetőt, hogy a programok híre eljusson a közönséghez.

4. MINŐSÉGPOLITIKÁNK ÉS KÜLDETÉSNYILATKOZATUNK

A Róna József Művelődési Ház és könyvtár Lovasberény közművelődési intézménye. Az Önkormányzati Rendelet alapján a lakosság számára biztosítjuk a törvényben meghatározott közművelődési alapszolgáltatásokat, aktív szerepvállalásunk van a település kulturális és közösségi életében.

Minőségirányítási rendszerünket úgy alakítottuk ki, hogy biztosítsa tevékenységeink kiváló szintjét. Ügyfeleink, vendégeink elvárásainak, igényeinek szem előtt tartása mellett a számunkra is megfelelő szakmai kihívásoknak megfelelően végezzük munkánkat.

Belső rendszerünk és folyamataink változásainak szabályozott nyomon követése nagyban segíti a látogatóinkkal, partnereinkkel folytatott kommunikációt, amely által magasabb színvonalon tudjuk ellátni a rendezvényeinkre vonatkozó feladatokat.

A fejlesztési folyamatokat a kollégákkal együttműködve hajtjuk végre. Minden munkatársunk részt vesz folyamatirányítási fejlesztéseink kidolgozásában, véleményezésében.

Munkatársainktól elvárjuk, hogy tevékenységükkel szolgálják a megfogalmazott minőségcélok megvalósulását, és javaslataikkal segítsék minőségirányítási rendszerünk folyamatos javítását, ezzel emeljék szolgáltatásaink eredményességének, minőségének színvonalát.

A minőségre való törekvés által intézményünk a szakmai munka hatékonyságának növekedését, a partnerek elégedettségét, valamint gazdasági mutatóinak pozitív irányú változását reméli.

Minőségfejlesztésünk alapja az önértékelésen alapuló fejlesztés. Ez az önértékelés, mint a fejlesztés módszere jelenik meg a közművelődési minőségfejlesztési programunkban, eszköze a releváns értékelő szempontrendszer/kérdéssor.

A minőségpolitikában leírtak megvalósulásának érdekében szervezetünk kiemelten kezeli az intézmény működtetéséhez fontos területeket:

- a küldetés fontosságát,
- a jogszabályok betartását és betartatását,
- a vezetés, a stratégiatervezés, ill. az emberi erőforrások szerepét,
- a szakmai munkafolyamatos fejlesztését,
- a partnerközpontúságot,
- a folyamatos benchmarking jellegű tanulást,
- a pénzügyileg stabil működést.

Hosszú távon elkötelezzük magunkat az emberközpontú ügyfélkezelés, a magas minőségű közművelődési szolgáltatás mellett.

5. SZAKMAI KAPCSOLATRENDSZER

A településünk közművelődési intézményeként nagyon fontosnak tartjuk, hogy Lovasberényben és annak környékén működő társintézményekkel és civil szervezetekkel jó szakmai kapcsolatot ápoljuk és segítsük munkájukat. Folyamatosan keressük az együttműködési lehetőséget.

Az országos szakmai szervezetekkel, intézményekkel, az országos ifjúság szakmai szervezetekkel tervezzük az együttműködést. Nagyon jó lehetőség nyílik a szakmai információk, változások, változtatások, jó gyakorlatok egyeztetésére.

Az együttműködés a Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Kft.-vel szükséges és hasznos. Az év során keressük az együttműködési lehetőséget velük.

6. PARTNERKAPCSOLATOK ÉS ERŐFORRÁSOK

A minőségfejlesztési folyamatok megkövetelik, hogy hatékony partnerkapcsolati munkánk során a meglévő partneri címlistáinkat folyamatosan frissítsük.

A helyi iskolával és óvodákkal is folyamatos a kapcsolattartás, egyre több foglalkozásba bekapcsoljuk az oktatási intézményeket. Jó kapcsolatot ápolunk az egyházakkal.

7. EMBERI ERŐFORRÁSOK

A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet alapján megfelelőek a munkakörök.

Az intézmény 2026-ban engedélyezett álláshelyeinek száma 3 fő.

A Róna József Művelődési Ház és Könyvtár – Közösségi Szintér intézményében 1 közművelődési szakmai munkakör és 1 fő könyvtáros munkakör segíti a kötelező feladatellátást. Jelenleg 1 fő részmunkaidős takarítónő dolgozik az intézményben.

A humánerőforrás-fejlesztés során figyelmet fordítunk a kollégák képzettségének fejlesztésére.

8. GAZDÁLKODÁS 2026-BAN

Az intézmény költségvetése egy szakmai-gazdasági konszenzus eredményeként születik meg.

A Róna József Művelődési Ház és Könyvtár – Közösségi Szintér költségvetését pályázati forrásokból és egyéb bevételekből kívánjuk kiegészíteni.

A térítésmentes eseményeink mellett bevételes eseményeket is tervezünk. Az árképzésnél figyelembe vesszük a piaci környezetet és természetesen a vásárlói fizetőképességet is. A terembérleti konstrukciónkat 2025-ben kidolgoztuk és beterveztettük a Fenntartóhoz. Ez a rendszer igazságos, egységes és piacképes és házon belül is megkönnyíti a munkát. Ezen 2026-ban nem kívánunk változtatni.

A kiadások tekintetében, a már benyújtott éves költségvetési tervben több nullás rendezvény van. Ez azt jelenti, hogy ezeket a programokat a meglévő alapanyagokból és erőforrásokból, kiadások nélkül tudjuk szervezni és lebonyolítani.

9. ELLENŐRZÉSI FELADATOK

Az intézmény belső ellenőrzéseit Lovasberény Polgármesteri Hivatala végzi. Az intézmény szabályzatai rendben vannak.

A kollégákat folyamatosan tájékoztatjuk a változásokról.

10. LÉTESÍTMÉNYI, TÁRGYI FELTÉTELEK

2026. nyarára tervezzük az intézmény belső átfestését, a falak felületének rendbetételét, ami kiemelten fontos, jelenleg prioritást élvező feladat.

Az épületben további karbantartási munkákat tervezünk, többek között a radiátorok helyreállítását, hiszen több helyiségben letörött a hőszabályzó, melyeket mielőbb szeretnénk pótolni.

A parkoló mellett található kihasználatlan füves területre, virágokat és díszfűvet szeretnénk ültetni és vetni, hogy a dekoráción is spórolhassunk, és szeretnénk még vonzóbbá tenni és parkosítani a kihasználatlan területeket.

Tárgyi beszerzésekben reménykedünk, hiszen egy fénytechnikára és egy fényképezőgépre szükségünk lenne.

A Ház rendezett, viszont nagyobb csapadékmennyiség estén beázások nehezítik a mindennapokat, valamint a külső eresz és az alatta lévő deszkázás is újírtásra szorulnak. Ezeket korábban a fenntartónak jeleztük és kértük a probléma megoldását, elhárítását.

11. MŰSZAKI FEJLESZTÉSEK

A műszaki fejlesztések során is igyekszünk a modernizáció és digitalizáció irányába haladni, illetve növelni eszközparkunk praktikusságát és rendezvénytechnikai kiszolgálásunk sokrétűségét.

A számítógépeket felülvizsgáltattuk a 2023-as év végén. Mindegyik számítógépet érdemes lenne frissíteni, ezzel is gyorsítani a működésüket.

Fénytechnikánk szinte egyáltalán nincs.

Amennyiben a fentebb leírtak beszerzésére lehetőséget kapunk, úgy a művelődésszervező munkakörben dolgozó kolléga hajlandó tovább képezni magát annak érdekében, hogy ahol lehet, ő maga tudja ellátni technikai, a fotós feladatokat is.

12. INFORMATIKAI FEJLESZTÉSEK

A hatékony munkavégzéshez gyorsan működő és mobil eszközökre van szükségünk, ezért az asztali gépek helyett idővel laptopokat szeretnénk. A korábban használt, a mai felhasználási igényeket már nem kielégítő asztali számítógépeket külsős használatra (vendégeknek) vagy a programokon filmek, zenék bejátszásához használnánk. Esetleg az értékesíthető eszközöket meghirdetve, a gazdaságosan nem javítható eszközöket pedig selejtezve és megsemmisítve.

Javasolt az internet és a hálózati kapcsolat felülvizsgálata is.

A digitális technológiák térhódításával és aktív használatával együtt fontos, hogy a dolgozók is megfelelő kiberbiztonsági alapismerettel rendelkezzenek: megfelelő biztonságú jelszavakat használjanak, felismerjék az adathalász üzeneteket, komolyan vegyék a vírusvédő szoftverek jelzéseit, ne tároljanak az irodai adattároló eszközökön a személyes, magánéleti profilokhoz használt hozzáféréseket, és a személyes eszközökön se tárolják és használják az Intézményi belépési adatokat, valamint az ezekkel hozzáférhető számtalan személyes és üzleti adatot. Mivel a felhasználók teljes jogosultsággal rendelkeznek a használatba vett eszközeik felett, így fontos megtanítani, hogy csak megbízható forrásból származó programokat telepítsenek a számítógépekre, kizárólag eredeti forrásból származó szoftvereket, gyártói licenkekkel.

13. MARKETINGKOMMUNIKÁCIÓ

Kevés forrás áll rendelkezésre marketingkommunikációs kampányaink finanszírozására, minden programunk esetében át kell terveznünk a kampányok elemeit.

Természetesen a print anyagokat sem hagyhatjuk figyelmen kívül, a kisebb mennyiségű plakát és szórólap jól megtervezett és előre egyeztetett helyszínekre való elosztásával, a helyi újságban való hirdetéssel, az online felületeken közzétett eseményekkel és felhívásokkal Lovasberény teljes területén jelen tudunk lenni.

13.1 Célcsoport

Kiemelt célcsoportunk minden korosztály, hogy lehetőséget biztosítsunk az anyáknak-babákkal, a gyermekeknek, a fiataloknak, a felnőtteknek és az idős korosztálynak egyaránt.

13.2 Arculat, imázs

A Róna József Művelődési Ház és Könyvtár fókuszpontja a szakmai sokszínűség mellett az marketing szempontból egységes arculati megjelenés.

A Művelődési Ház logóját újra terveztük, hogy az minél inkább mutassa a fiatalos, ugyanakkor hagyományokat is követő stílusunkat. Fontos lesz, hogy a rendelkezésre álló saját felületeinken még fajsúlyosabban jelen legyünk, és ebben logónknak és egyéb grafikai elemeinknek is fontos szerepet szánunk.

13.2.1 Grafikai tervezés

Minden grafikai termék egy több napos alkotómunka eredménye. A Canva ingyenes online felület segítségével egyszerűbb a szórólap és a plakátszerkesztés. Ezt fogjuk a továbbiakban is használni.

13.3 Időzítés, intenzitás

Egy-egy sikeres marketing kampány összetevője az időben való tervezés.

13.4 PR, Reklám

PR tevékenységünk során igénybe vesszük további helyi-, regionális- és országos médiumok (online és offline) csatornáit. Élő kapcsolatokkal rendelkezünk. Egy folyamatosan frissített sajtólistát és partnerlistát szeretnénk létrehozni.

Törekszünk a folyamatos kapcsolatépítésre, teljes körű információszolgáltatásra a programjainkkal és úgy egészében, a Róna József Művelődési Ház és Könyvtárral kapcsolatban, abból a célból, hogy a szerkesztőségek eszébe jussunk, ha a vidéki vagy vármegyei rendezvényekről, a működő közösségekről esik szó. Szervező kolléga feladatai közé tartozik az is, hogy a hozzá tartozó eseményekről felkészülten, a nézők/hallgatók számára élvezetesen és érdekesen nyilatkozzon, legyen meggyőző, hogy máskor is szívesen hívják interjúra.

Az erős kommunikációs zajban muszáj, hogy saját felületeinken erőteljesen, már-már túlzóan hangsúlyosan jelen legyünk.

A hagyományos marketingkommunikációs eszköztár (szórólapok, plakátok, óriásplakátok) hatékonysága egyre csökken. Már nem érik el azt a hatást, amit egy jól irányzott banner vagy social media kampány. Természetesen nem tehetjük meg, hogy szórólapokkal, plakátokkal nem számolunk kampányainkban.

Szórólapok, kiadványok nem maradhatnak ki marketing eszközeink közül, a célcsoporthoz való igazítása, és eljuttatása jelenti a legfontosabb feladatot. Természetesen a szórólistáinkban szereplő helyszíneket folyamatosan bővítve keressük a lehetőségeket, további helyszíneket, ahol plakátokat és egyéb reklámanyagainkat szívesen fogadják.

Reklámkampányaink jelentős részét az online jelenlét adja, amelyek esetében kifinomult, precíz beállításokkal érjük el a legtöbb potenciális érdeklődőt. A social mediában folytatott kommunikációnk a Facebook mellett elindítottuk Instagram és TikTok csatornákat is.

13.5 Közönségszervezés

Minden rendezvény esetében az aktuális programnak megfelelő célkorosztályt kell elérnünk és megközelítenünk. A plakátokat saját kezűleg helyezzük ki a település hirdetőtábláira, szórólapot csak alkalmanként, csökkentett darabszámmal tudunk kiállítani. Tekintettel a pozíciókra vagy egyes esetekben a támogatónkra, számukra meghívókkal és tiszteletjegyekkel kedveskedünk.

A kiállítások célközönségének 2024-ben a fiatalabb korosztályt, iskolásokat, dolgozó felnőtteket is szeretnénk volna megcélózni, 2025-ben a fenntarthatóság a cél.

Minden rendezvényről specifikusan az óvodáknak, iskolának és nyugdíjas klubnak külön tájékoztatást adunk.

13.6 Fejlesztési tervek a marketingkommunikáció területén

A falu a fejlődési lehetőségeket megragadva minőségi kulturális életet teremt, az intézményben tette kész kollégák, összehangoltan végzik feladatukat. Az épület és annak helyiségei, az itt és megvalósuló programok továbbtervezésre, nagyléptékű gondolkodásra, már-már álmódosításra ösztönöznek bennünket.

Rövid távú céljaink közé tartozik a helyi egyesületekkel, intézményekkel, sportklubokkal való együttműködés, melynek során bővíthet marketing-kommunikációs tevékenységünk eddig is sokszínű palettája.

A művelődési ház sokfélesége, különböző terméi lehetőséget adnak arra, hogy bérbeadására felhívjuk az emberek figyelmét. Nálunk a színvonalas kiszolgáláshoz minden rendelkezésre áll: helyiség, internet, szükséges gépek... stb.

Határozott szándékunk, hogy eseményeinket a mostani igényekhez igazítsuk. A kulturális tér nyitva tartásával pedig baráti társaságok, közösségek, óvodai-iskolai csoportok számára biztosítunk szórakozási, tanulási, kikapcsolódási lehetőséget, céges kollektíváknak csapatépítő programokat. A teret adjuk, a programot biztosítjuk, így komplex élményt kaphat minden hozzánk betérő érdeklődő.

14. 2026. ÉVI SZAKMAI MUNKATERV

Az intézmény 2026. évi munkatervét az előző év utolsó hónapjainak tapasztalata alapján állítottuk össze. Koncentrálva a közösségi ház minden korosztályt megszólító programkonceptiót állítottunk össze. Megtartottunk régi, hagyományos programokat, rendezvényeket, de igyekszünk új területeket is bevonni, amelyek eddig nem kaptak nagy hangsúlyt: ilyenek az ismeretterjesztő programok, a családokat megszólító programok, valamint a fiatalokat bevonzó lendületes, ifjúsági programok, amiket az ő ötleteik alapján valósítunk meg.

Fontosnak tartjuk, hogy olyan kolléga kezébe kerüljenek a programok szakmai folyamatai, aki lelkes, képzett és elhivatott a közművelődés felvirágoztatásban, így új és innovatív ötleteivel olyan színes programstruktúrát tudunk kínálni, amely méltó a közművelődéséhez, a rendezvények, műsorok és események követik a világ fejlődését, a folyamatos megújulást, figyelnek a látogatók megújuló igényeire, viszont nem hagyják figyelmen kívül a hagyományok tiszteletét.

Intézményünk közművelődési munkáját a minőségfejlesztés irányelvei alapján szeretné végezni, munkatársainkat erre ösztönözzük és ennek feltételeit és elvárásait a munka során beépítjük mindennapjainkba. A terveink között szerepel, hogy megpályázzuk a Minősített Közművelődési Szintér kitüntető címet, az ezzel kapcsolatos előkészítő és felkészítő munkát megkezdjük.

Az elmúlt évben igyekeztünk minden művelődő közösséggel, klubbal, önszerveződő körrel felvenni a kapcsolatot, akik az intézményben tevékenykednek. Kialakítottuk azok körét, akik a tevékenységi formájuk miatt és valódi művelődő közösség működési formájuknak megfelelően az intézmény saját csoportjaivá váltak. Működésüket kiemelten segítjük, velük külön dolgoztunk egyes programok lebonyolításakor, megjelenési, fellépési, fejlődési lehetőséget biztosítva számukra.

Feladatunk további klubok, csapatok elindításának segítése, a különböző igényeknek megfelelő társas közösségi minőségi idő eltöltésének lehetőséget biztosítani.

2026-os szakmai tervek a tevékenységi formákba történő besorolás szerint:

14.1 Ismeretterjesztés

Célja a tudományok népszerűsítése, a tudományosan megalapozott ismeretek terjesztése, az általános műveltségi színvonal emelése, a szakmai ismeretek bővítése, állampolgári ismeretek nyújtása, és a művészi befogadás folyamatának segítése.

Intézményünk alkalmas és hivatott kiállítások szervezésére és kiállítási anyag bemutatására. Az épületet többfunkciós termek szolgálják a kiállítások megrendezését.

Kiállításokat tervezünk több alkalommal az évben, ami a település múltját, a kultúrát idézi, helyet kapnak gyűjtemények és képzőművészeti kiállítások is.

14.2 Közösségi szolgáltatás

14.2.1 Információs tevékenység

Információs tevékenységnek nevezzük a közönség, a látogatók, az érdeklődők tematikusan szerveződő, több csatornán történő tájékoztatását. Az információs tevékenység területei intézményünkben: általános lakossági információs szolgáltatás, kulturális információs szolgáltatás. Az információs szolgáltatás tágabb értelemben érinti az intézmény marketing tevékenységét is, amely célja a saját rendezésű programok népszerűsítése, a leendő résztvevők tájékoztatása.

Intézményünk küldetésének tartja, hogy a házba betérő látogatók és érdeklődők minden kérésére és kérdésére tudjunk reagálni a megfelelő módon és formában. Ide tartoznak a

lakossági fórumok, melyeknek közösségi házuk biztosítja a helyszínt. Információs tevékenység – azaz információgyűjtés, feldolgozás és közreadás – szempontjából a partnereink körét azonosítottuk, meghatároztuk. Ezekkel kapcsolatos adatbázist hozunk létre, majd ezt folyamatosan frissítjük.

Nagyon fontos feladat számunkra az elért eredmények megtartása.

Abban az esetben, ha újabb partner „jelentkezik”, akkor besoroljuk a megfelelő partneri körbe, ugyancsak, ha új tevékenység jelenik meg intézményünk profiljában, akkor az ahhoz tartozó partneri kört is létrehozuk.

14.2.2 Kulturális információszolgáltatás

A kulturális információszolgáltatás során az intézmény saját és más szervezetek kulturális programjairól gyűjt és ad közre információt.

Intézményünk szoros kapcsolatban áll a település intézményeivel, cégekkel, egyesületeivel és előadó-művészeti szervezetekkel. Célunk minden esetben a hozzánk látogatók kulturális tájékoztatása, számukra programok ajánlása (beszéljünk akár saját, akár helyi, vagy más szervező által tervezett programról, rendezvényről). Fontos feladat az információs társadalom fejlődésének korában a potenciális látogatók elérése. Ez az embereket nap, mint nap erőteljesen érő információ és impulzus áradat mellett nagyon nehéz, de törekszünk a minél hatékonyabb elérésre új technológiák használatával.

A kulturális információszolgáltatás formái:

14.2.2/1 Saját közösségi oldalaink

A Róna József Művelődési Ház – Közösségi Színtér közösségi oldalakkal (Facebook, Instagram, TikTok) rendelkezik.

A honlapok legfontosabb feladata, hogy előzetes hírt és részletes tájékoztatást adjanak a rendezvényekről, utólag pedig ezekről képes beszámolókkal szolgáljanak az olvasóknak, ideértve a média munkatársait is. A központi honlap kiemelt feladata, hogy eleget tegyen a törvényben előírt közzétételi kötelezettségeknek is.

Közösségi oldalaink tekintetében kiemelt cél a folyamatos jelenlét és a követők bázisának növelése.

Facebook oldal neve:

Lovasberényi Róna József Művelődési Ház és Könyvtár 1,7 ezer kedveléssel és 1,9 ezer követővel rendelkezik.

Instagram oldal neve:

ronamuvhaz_lovasbereny 102 követővel bír.

TikTok oldal neve

@rona_lovasbereny 374 követővel rendelkezik, van olyan tartalom, ami 37,3 ezer megtekintésnél jár.

14.2.2/2 Társoldalak

A Róna József Művelődési Ház és Könyvtár a Lovasberény Község Önkormányzata honlapon külön fülön elérhető, ahol az intézmény leírása és elérhetőségei találhatóak. Az Önkormányzat Facebook oldalán alkalmanként megjelennek az eseményeket hirdető posztok.

14.3 Művelődő közösségek

A művelődési érdeklődési kör és az önképző, társas tevékenység szerint elkülönülő – jogi személyiség nélküli – lakossági csoport. Célja a hasonló érdeklődésű (korú) foglalkozású emberek közös művelődése, társas együttléte, szórakozása. Az azonos vagy hasonló érdeklődésen alapuló tevékenységben a tagok önkéntes alapon vesznek részt, sokszor önkéntes munkájukkal támogatva a csoportot.

Az intézményünkhöz tartozó művelődési közösségek, csoportok megmaradtak és ugyanakkora, ha nem nagyobb lelkesedéssel folytatták munkájukat.

14.3.1 Alkotó művelődési közösség

Érdeklődési kör szerint elkülönülő, többnyire vezető irányításával működő közösség. Lényege az egyéni vagy közös ismeretsajátítási és alkotási folyamat, amelynek eredményét rendszerint közönség előtt is bemutatja a csoport.

Intézményünkben két ilyen jellegű művelődési közösség van, a Szín-Kör Kulturális Egyesület által fenntartott Festő kör, valamint a 2023 novemberében alakult Lovasberényi Gyermek-és Ifjúsági Színjátzó Kör. Célunk továbbra is e művelődő közösségeknek helyszínt biztosítani és működésüket segíteni.

14.3.2 (Amatőr) művészeti csoportok

A művészet valamely ágában, nem kereső tevékenység céljából, műkedvelő jelleggel alkotó tevékenységet végző csoport, amelynek külső, - az adott művészeti ágban szakértő - vezetője van. A közösségek tevékenysége animált, csoportos önképzés, illetve önmegvalósítás. A művészeti csoport az alkotási folyamat eredményét közönség előtt is bemutathatja (pl.: előadás, kiállítás). A művészeti csoportok főbb típusai: *előadóművészeti* (pl.: báb, színjátzás, tánc, ének, zene), vagy *vizuális művészeti* (pl.: képzőművészet, fotó, film). Ide is besorolható a Festő Kör és Színjátzó csoport.

14.3.3. Szakkörök

A közösségi szintér több foglalkozásnak is otthont ad a fentebb említett művészeti csoportok mellett. Összesítve jelenelga következő csoportbeosztással dolgozunk:

Hétfő: Anya-Baba torna, Mesejóga, Festő Kör, Pilates

Kedd: Így tedd rá! – néptánc foglalkozás általános iskolásoknak, Női torna/Gerinc torna, Erősítő torna/aerobic

Szerda: Senior Örömtánc, Mazsorett, Jóga Petrával, Jóga Zsuzsával, Dance Mix gyerekeknek,, Dance Mix felnőtteknek

Csütörtök: Bábos MeseKuckó, Sakk, Zumba, Női torna/Gerinc torna, Pilates

Péntek: Színjátékos Kör (Gyermek és ifjúsági), Horgoló szakkör

Szombat vagy vasárnap: Szövés kereten

14.4 Rendezvények

Célja: az egyetemes, a nemzeti és a nemzetiségi, kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása, a hagyományápolás, valamint az egyéni vagy csoportos szabadidőtöltést szolgáló, művelődési célú és szórakoztató tevékenységek biztosítása.

14.4.1 Műsoros rendezvények

Nagyobb tömegeket mozgósító társas összejövetelek vagy művészeti, népművészeti előadásokra szervezett közönség művelődési alkalmak. Közöme jellemzője a rendezvényeknek, hogy a társas összejövetelt a műsor megtekintéséért szervezik, vagy a rendezvény része művészi produkciók, vagy szórakoztató műsorszámok bemutatása.

Intézményünk terei, termei egy időben több rendezvény befogadására is alkalmas, saját színpaddal, nagyobb események és rendezvények lebonyolításánál esetleg alvállalkozói szolgáltatást veszünk igénybe. Kollégáink között egy fő ismeri a hangtechnikát, az egyszerűbb feladatokat a rendezvények kapcsán el tudja látni, így nincs szükség ezen esetekben külsős hangtechnikus megbízására.

Termeinket előszeretettel veszik igénybe kulturális vagy zártkörű események, rendezvények megtartására, melyek szintén a műsoros rendezvények besorolásba tartoznak; ezek igényjellegű megkeresések, külön egyeztetés alapját képezik a termék foglaltságától függően.

A megvalósuló műsoros estjeink tervezésénél figyelniünk kell a közönségszervezési feladatokra is.

A következők programokkal tervezünk a 2026-os évre:

Újságban és a facebook oldalunkon is közzé tesszük!

Január 22. – Magyar Kultúra napja

Január 23. – Magyar Kultúra Napja alkalmából kiejánlott program az iskolásoknak

Február 7. – Farsang – a Csicssergő Óvoda Szülői Közösségének közös szervezésben

Február 28. –Tavaszi Ruha csere-bere

Március 7. – Nőnap a Rónában

Március 13. – 1848-49-es forradalom és szabadságharc emlékműsora

Március 21. –Tavaszi Túra

Március 29. – Tavasz Túra esőnap

Április 4. – Húsvéti program – benne Gyermek Darts Verseny

Április 9. – Költészet Napja a Szín-Kör Kulturális Egyesület közös szervezésében

Április 18. – Művészet Világnapja - Rékasi Károly önálló estje

Április 29. – Tánc Világnapja

Május 1. – II. Parasztolimpia
 Május 9. – Anyák napja kicsit másképp
 Május 10. – Tavasz Darts Verseny
 Május 31. – Gyereknapi
 Június 1. – Pedagógus nap
 Június 4. – A nemzeti összetartozás emléknapija
 Június 26 – 28. – III. Cziráky Fesztivál
 Július 6-10. – Csajos Tábor
 Július 13 – 17. – Színhátszó Tábor
 Július 20 – 24. – Pasis Tábor
 Július 27 – augusztus 20. *A művelődési ház zárva tart!*
 Augusztus 20. – Államalapítás ünnepe programokkal
 Augusztus 22. – Éjszakai túra
 Augusztus 29. – Nyárázó buli
 Szeptember 5. – Lecsófőző Vigasság
 Szeptember 21. – 27. – Kultúrházak Éjjel-nappal
 Szeptember 27. – Idősek Világnapja
 Szeptember 30. – Népmese napja
 Október 3. – Szüreti Felvonulás és Bál
 Október 6. – Aradi 13-ra emlékezünk
 Október 17. – Őszi túra
 Október 23. – 1956-os forradalom és szabadságharc emléknapija
 Október 30. – Őszi készülődés
 November 6. – Márton nap
 November 20. – Szakmák napja
 November 29. – Első adventi gyertyagyújtás
 December 1 – Ablak és mese-kalendárium kezdete
 December 2. – Házhoz megy a Mikulás
 December 3. – Házhoz megy a Mikulás Lujzamajorba
 December 4. – Házhoz megy a Mikulás Lovasberénybe
 December 5. – Mikulás-ház programokkal
 December 6. – Második adventi gyertyagyújtás
 December 13. – Adventi vásár és harmadik adventi gyertyagyújtás
 December 19. – Karácsonyi színdarab bemutatása
 December 20. – Falukarácsony és negyedik adventi gyertyagyújtás
 December 25. – Karácsonyi Buli
 December 28. – Köszönöm parti az önkénteseknek (zártkörű esemény)

14.5 Származtatott szolgáltatás

Intézményünk törekszik a bevételekre, így származtatott szolgáltatást is igyekszik nyújtani. Ebbe a kategóriába tartoznak a terembérletek, az eszközbérlet. Keressük a lehetőségeket, hogy rendezvényszervezési feladatokat (akár helyszínbérlet biztosításával együtt) is elláthassunk.

Az intézmény a közművelődési tevékenysége mellett törekszik terei, eszközei, szakmai tudása és humán erőforrása hasznosítására.

15. ÖNKÉNTESPROGRAM

Sikerült több korosztályt is megmozgatni az általunk kínált lehetőségekkel. 2026-ban sokkal aktívabban tervezzük tartani a kapcsolatot a segítőkkel, új kapcsolatokat teremtve és több figyelmet fordítva a csapatépítésre. Idén szeretnénk még közelebb kerülni a diáksághoz, hiszen őket nem csak önkéntesként, de a közösségi szolgálat keretében is várjuk a rendezvényeinkre. A tavalyi év végén kb. 150 fő önkéntes segítette az éves munkát, rájuk külön figyelmet fordítva hagyománnyá emeljük az év végi önkéntesek összejövetelét, ahol megköszönjük az éves munkájukat, támogatásukat.

Zárszó

Intézményünk a hagyományos közművelődésen túl Lovasberény nagy rendezvényeinek házigazdájaként számtalan színes és igényes, a teljes település számára szóló programokkal várja a látogatókat.

Székesfehérvár, 2026. január 14.

Láda-Handa Edina
művelődésszervező

A Róna József Művelődési Ház és Könyvtár 2026. évi programterve

2026. Mohács 500 és Rákóczi 350. emlékévként, melyhez több programmal kapcsolódni fogunk. A 2026-os év programtervét nyilvánossá tesszük, ugyanakkor minden jogot fenntartunk a változtatására.

A programlista a már benyújtott és az ezután benyújtásra kerülő pályázatok tekintetében csak bővíthet!

A programtervben nem minden esetben a rendezvény hivatalos neve szerepel; valahol egy világnaphoz kapcsolódóan szeretnénk programot szervezni, így csak a világnap megnevezését tesszük közzé. A programokról folyamatos tájékoztatást adunk és a plakátokat a hirdető táblákon, a Berényi Újságban, valamint online felületeinken is közzé tesszük.

Kérem, hogy egyéb, a települést érintő program szervezésénél, minden esetben tájékozódjanak a rendezvényinkről, hogy azokban lehetőleg ütközés ne legyen!

Egyeztetés a ronajozsefmuvhaz@gmail.com e-mail címen vagy a +36/30 072 8873-as mobilszámon lehetséges!

Január 22. – Magyar Kultúra napja

Január 23. – Magyar Kultúra Napja alkalmából kiejánlott program az iskolásoknak

Február 7. – Farsang – a Csiksergő Óvoda Szülői Közösségének közös szervezésben

Február 28. – Tavasz Ruha csere-bere

Március 7. – Nőnap a Rónában

Március 13. – 1848-49-es forradalom és szabadságharc emlékműsora

Március 21. – Tavasz Túra

Március 29. – Tavasz Túra esőnap

Április 4. – Húsvéti program – benne Gyermek Darts Verseny

Április 9. – Költészet Napja a Szín-Kör Kulturális Egyesület közös szervezésében

Április 18. – Művészet Világnapja - Rékasi Károly önálló estje

Április 29. – Tánc Világnapja

Május 1. – II. Parasztolimpia

Május 9. – Anyák napja kicsit másképp

Május 10. – Tavasz Darts Verseny

Május 31. – Gyereknapi

Június 1. – Pedagógus nap

Június 4. – A nemzeti összetartozás emléknapja

Június 26 – 28. – III. Cziráky Fesztivál

Július 6-10. – Csajos Tábor

Július 13 – 17. – Színjátzó Tábor

Július 20 – 24. – Pasis Tábor

Július 27 – augusztus 20. A művelődési ház zárva tart!

Augusztus 20. – Államalapítás ünnepe programokkal

Augusztus 22. – Éjszakai túra

Augusztus 29. – Nyárzáró buli

Szeptember 5. – Lecsófőző Vigasság

Szeptember 21. – 27. – Kultúrházak Éjjel-nappal

Szeptember 27. – Idősek Világnapja
Szeptember 30. – Népmese napja
Október 3. – Szüreti Felvonulás és Bál
Október 6. – Aradi 13-ra emlékezünk
Október 17. – Őszi túra
Október 23. – 1956-os forradalom és szabadságharc emléknapja
Október 30. – Őszi készülődés
November 6. – Márton nap
November 20. – Szakmák napja
November 29. - Első adventi gyertyagyújtás
December 1 – Ablak és mese-kalendárium kezdete
December 2. – Házhoz megy a Mikulás
December 3. – Házhoz megy a Mikulás Lujzamajorba
December 4. – Házhoz megy a Mikulás Lovasberénybe
December 5. – Mikulás-ház programokkal
December 6. - Második adventi gyertyagyújtás
December 13. – Adventi vásár és harmadik adventi gyertyagyújtás
December 19. – Karácsonyi színdarab bemutatása
December 20. –Falukarácsony és negyedik adventi gyertyagyújtás
December 25. – Karácsonyi Buli
December 28. – Köszönöm parti az önkénteseknek (zártkörű esemény)

Lovasberény, 2026. január 15.

Köszönettel:

Láda-Handa Edina
közművelődési munkatárs

TISZTELT POLGÁRMESTER ÚR,
TISZTELT KÉPVISELŐ TESTÜLET,

9

AHANNYIREN LEHETŐSÉG VAN RÁ SZERETNEM
KIBÉRELNI - A MÁR MEGLEVŐ HELYSÉG MELÉ -
A TÖBBI TERMET IS, A RÉGI KÖMUTÁR ÉPÜLETÉ-
BEN. ELŐZETES MEGBESZÉLÉS ALAPJÁN ERNEK
A BÉRLETI DÍJ MINŐSSÉGEEN 40.000 FT +
REZSI LENNE. MIVEL HOSSZTÁVÚ TERVEIMHEZ
EGY SOKKAL RENDRETEBB KÖRNYEZET
FELELNE MEG, IGY VÁLLALKÁN A HELYSÉGEK
FOKOZATOS FELÚJÍTÁST, MIVEL A HOZTANÁ
ÁLLAPOTUK IGENCYAK IGÉNYLI ERT
EGY ESETLEGES HELYSZÍNBEJÁRÁSIÁL
ÉRDEMBEN FEL LEHET MÉRNI A MUNKÁSTOK
MAGYSÁGÁT ÉS VISZONYLAGOS ÉRTEKÉT.
FELMÉRÜLT, HOGY A SZÁMLÁKKAL IGAZOLT
ANYAG - ÉS MUNKADÍJ KÖLTSEGEKET A
BÉRLETI DÍJ NÖVÁÍRÁSAKENT RENDREZNEK.
EZ A TERVEZETT MEGÁLLAPODÁS 2026
MÁJUS ELSEJÉTŐL LEHETNE ÉRVÉNYRE. ÉS
ELKEPZELÉSEM SZERINT HÁROM ÉVIG TARTANA,
TERMÉSZETELEN ÉVENKENTI ÚJRAZERZŐDÉS
HA SZÜKSÉGES.

KÖSZÖNŐM MEGTISZTELŐ FIGYELMŰKET
ÉS A LEHETŐSÉGET A FEUT EMLÍTETTEKRE.

ÜDVÖZLETTEL: BERENCSI ATTILA

Lovasberényi Polgármesteri Hivatal

Dátum: 2026 FEBR 17.

Szám: 551-1/2026. Előadó: S.M.





Lovasberényi Csicsergő Óvoda és Konyha

8093 Lovasberény, Vörösmarty u. 2.

Tel.: 06-22-456-017

OM azonosító: 030015

10

Ikt.sz. : 22 / 2026.

Südi Mihály

Polgármester

Lovasberény Község Önkormányzata

Lovasberény

Kossuth utca 62.

Tárgy: óvoda nyári zárva tartási
kérelme

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovasberényi Csicsergő Óvoda és Konyha vezetőjeként a következő kéréssel fordulok Önökhöz:

Az óvoda nyári zárva tartását az előző évi gyakorlatoknak megfelelően, eleget téve a szülői igényeknek ebben az évben is csak egy hónapra tervezzük. Ez idő alatt a szükséges felújítási munkálatokat, amelyet a gyerekek jelenlétében nem lehet, tisztasági meszelést, illetve az ezt követő karbantartási munkákat kell elvégeznünk, elvégeztetnünk, valamint a dolgozók szabadságainak kiadását kell megoldanunk. Augusztus utolsó hetében a dolgozók már készítik fel az óvodát a gyermekek fogadására.

Tervezett időpont: 2026. augusztus 1-től augusztus 31-ig.

A dolgozók nyári szabadságának ütemezését olyan módon terveztük, hogy a gyermekek felügyelete a zárva tartási időn kívüli időpontokban, nyitvatartási időben zavartalan legyen, szükség esetén csoportösszevonással is. A szülői jelzések alapján előre láthatólag 8 kisgyermek részére kérnek ellátást az óvodai zárva tartás idejére.

Ezért kérem a tisztelt Polgármester urat, Jegyző urat, a zárva tartással kapcsolatban hozza meg döntését, vagy tegye meg a szükséges intézkedéseket a szomszédos településen lévő, ügyeletet vállaló óvodával történő megállapodás megkötésére.

A megállapodás megkötéséről mielőbbi értesítést kérek a szülők időben történő tájékoztatása érdekében.

Lovasberény, 2026. február 05.

Tisztelettel:


Szili Gabriella Viola
óvodavezető



Lovasberényi Polgármesteri Hivatal	
Dátum:	2026 FEBR 23.
Szám: 535-1/2026	Előadó: S.M.

Előterjesztés

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete

/2026. (II.24.) határozata

Lovasberény Község közvilágítása energiahatékonysági korszerűsítésének finanszírozása

Lovasberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Lovasberény község közvilágítási rendszerének energiahatékonysági korszerűsítését két ütemben kívánja megvalósítani.

Első ütemben a közvilágítási lámpatestek cseréjét a Magyar Falu Programban elnyert pályázati támogatásból, második ütemben a már meglévő elemek bővítését, önerő bevonása nélkül ESCO finanszírozásból, lehetőség szerint egy közbeszerzési eljárás keretein belül.

Felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Südi Mihály polgármester

Határidő: azonnal

Südi Mihály
polgármester

Dr. Konecz László
jegyző